



# भारत का राजपत्र The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित  
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं. 4]

नई दिल्ली, शनिवार, मार्च 10, 2001/फाल्गुन 19, 1922

No. 4]

NEW DELHI, SATURDAY, MARCH 10, 2001/PHALGUNA 19, 1922

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि वह अलग संकलन  
के रूप में रखा जा सके

Separate Paging is given to this Part in order that it may be filed as a  
separate compilation

## भाग II—खण्ड 4 PART II—Section 4

रक्षा मंत्रालय द्वारा जारी किए गए सांविधिक नियम और आदेश  
Statutory Rules and Orders issued by the Ministry of Defence

### रक्षा मंत्रालय

नई दिल्ली, 15 फरवरी, 2001

का. नि. आ. 18.—केन्द्रीय सरकार, सरकारी स्थान (अप्राधिकृत अधिभोगियों की बेदखली) नियम, 1971 के नियम 6(1) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए एतद्वारा वाराणसी छावनी के जी एल आर सर्वे नं. 56, 57, 58 और 59 पर विद्यमान डाक बंगले की बाबत सरकारी स्थान (अप्राधिकृत अधिभोगियों की बेदखली) अधिनियम की धारा 4, 5ख और 7(3) या किसी अन्य धारा के तहत लंबित कार्यवाहियों को सरकारी स्थान (अप्राधिकृत अधिभोगियों की बेदखली) अधिनियम, 1971 के उपबंध के अनुसार निपटाने के लिए "संपदा अधिकारी" (छावनी अधिशासी अधिकारी, वाराणसी छावनी) से "संपदा अधिकारी" (स्टेशन कमांडर, स्टेशन मुख्यालय वाराणसी) को हस्तांतरित करती है और यह भी निदेश देती है कि उक्त "अधिकारी" प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करेगा और सारणी में विनिर्दिष्ट सरकारी स्थानों पर अधिरोपित इयूटियां निष्पादित करेगा :—

### सारणी

#### (1) सर्वे सं. 56

पूर्व : सर्वे सं. 59 की खाली भूमि  
पश्चिम : सर्वे सं. 59 की खाली भूमि  
उत्तर : सर्वे सं. 59 की खाली भूमि  
दक्षिण : सर्वे सं. 55—रोड

#### (2) सर्वे सं. 57

पूर्व : सर्वे सं. 59 की खाली भूमि  
पश्चिम : सर्वे सं. 59 की खाली भूमि  
उत्तर : सर्वे सं. 59 की खाली भूमि  
दक्षिण : सर्वे सं. 55—रोड

## (3) सर्वे सं. 58

पूर्व : सर्वे सं. 59 की खाली भूमि

पश्चिम : सर्वे सं. 59 की खाली भूमि

उत्तर : सर्वे सं. 59 की खाली भूमि

दक्षिण : सर्वे सं. 59 की खाली भूमि

## (4) सर्वे सं. 59

पूर्व : सर्वे सं. 85 रोड

पश्चिम : सर्वे सं. 60 रोड

उत्तर : सर्वे सं. 64 और 60 (भाग) रोड

दक्षिण : सर्वे सं. 55—रोड

यह इस विषय पर 18 नवम्बर, 1999 के रक्षा मंत्रालय के आदेश सं. 732/88/एल/डीई/99/10(31)/रक्षा (क्यू एंड सी)/9 के अनुक्रम में है।

[फाइल सं. 10(31)/99-रक्षा (क्यू एंड सी)]

ए. के. पाठक, निदेशक (वक्स)

## MINISTRY OF DEFENCE

New Delhi, the 15th February, 2001

**S.R.O. 18.**—In exercise of the powers conferred by Rule 6(1) of the Public Premises (Eviction of Unauthorised Occupants) Rules, 1971, the Central Government hereby transfers the pending proceedings under Section 4, 5B and 7(3) or any other Section of the PPE Act in respect of "Dak Bungalow existing on GLR Sy No. 56, 57, 58 and 59 of Varanasi Cantt. from the "Estate Officer" (The Cantonment Executive Officer, Varanasi Cantt.) to the "Estate Officer" (the Station Commander, Stn. HQ Varanasi) for disposal of the same in accordance with the provision of the Public Premises (Eviction of Unauthorised Occupants) Act, 1971 and further directs that the said "Officer" shall exercise the powers conferred, and perform the duties imposed on "Estate Officer" by or under the said Act in respect of the public premises specified in the Table :—

## TABLE

## (1) SY No. 56

East—Vacant land of Sy. No. 59

West—Vacant land of Sy. No. 59

North—Vacant land of Sy. No. 59

South—Sy. No. 55—Road

## (2) SY No. 57

East—Vacant land of Sy. No. 59

West—Vacant land of Sy. No. 59

North—Vacant land of Sy. No. 59

South—Sy. No. 55—Road

## (3) SY No. 58

East—Vacant land of Sy. No. 59

West—Vacant land of Sy. No. 59

North—Vacant land of Sy. No. 59

South—Vacant land of Sy. No. 59

## (4) SY No. 59

East—Sy. No. 85 Road

West—Sy. No. 60 Road

North—Sy. No. 64 and 60 (Part) Road

South—Sy. No. 55—Road

This is in continuation of Ministry of Defence Order No. 732/88/L/DE/99/10(31)/D(Q&C)/9 dated 18th November, 1999, on the subject.

[File No. 10(31)/99/D(Q&amp;C)]

A. K. PATHAK, Director (Works)

नई दिल्ली, 12 फरवरी, 2001

का. नि. आ. 19.—छावनी अधिनियम, 1924 (1924 का 2) की धारा 13 की उपधारा (7) के अनुसरण में केन्द्रीय सरकार एतद्वारा अधिसूचित करती है कि जनरल आफिसर कमांडिंग-इन-चीफ, मध्य कमान द्वारा श्री शमीम अहमद खॉं, संयुक्त विकास आयुक्त, आगरा का त्यागपत्र स्वीकृत कर लिए जाने के कारण छावनी परिषद्, फतेहगढ़ में सदस्य का एक पद रिक्त हो गया है।

[फा. सं. 19/26/फतेहगढ़/सी/डीई/93/612/डी (क्यू एण्ड सी)]

डी. आर. मेहरा, अवर सचिव

New Delhi, the 12th February, 2001

S.R.O. 19.—In pursuance of Sub-section (7) of Section 13 of the Cantonments Act, 1924 (2 of 1924) the Central Government hereby notifies that a vacancy has occurred in the membership of the Cantonment Board, Fatehgarh by reason of acceptance by the General Officer Commanding-in-Chief, Central Command of resignation of Shri Shamim Ahmed Khan. Jt. Development Commissioner, Agra.

[F. No. 19/26/Fatehgarh/C/DE/93/612/D(Q&amp;C)]

D. R. MEHRA, Under Secy

नई दिल्ली, 12 फरवरी, 2001

का. नि. आ. 20.—छावनी अधिनियम, 1924 (1924 का 2) की धारा 13 की उपधारा (7) के अनुसरण में केन्द्रीय सरकार एतद्वारा अधिसूचित करती है कि जिला मजिस्ट्रेट, फर्रुखाबाद, ने उक्त अधिनियम की धारा 13 की उपधारा (4) के खण्ड (ख) में प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए श्रीमती शकुन्तला गौतम, नगर मजिस्ट्रेट, फर्रुखाबाद को छावनी बोर्ड, फतेहगढ़ का सदस्य मनोनीत किया है। यह मनोनयन श्री शमीम अहमद खॉं, संयुक्त विकास आयुक्त आगरा के स्थान पर किया गया है जिनका त्यागपत्र स्वीकृत हो चुका है।

[फा. सं. 19/26/फतेहगढ़/सी/डीई/93/612/डी (क्यू एण्ड सी)]

डी. आर. मेहरा, अवर सचिव

New Delhi, the 12th February, 2001

S.R.O. 20.—In pursuance of Sub-section (7) of Section 13 of the Cantonments Act, 1924 (2 of 1924) the Central Government hereby notifies that Smt. Shakuntala Gautam, City Magistrate, Farrukhabad has been nominated as a member of the Cantonment Board, Fatehgarh by the District Magistrate Farrukhabad in exercise of the powers conferred under Clause (b) of Sub-section (3) of Section 13 of that Act vice Shri Shamim Ahmed Khan whose resignation has been accepted.

[F. No. 19/26/Fatehgarh/C/DE/93/612/D(Q&amp;C)]

D. R. MEHRA, Under Secy.

नई दिल्ली, 12 फरवरी, 2001

का. नि. आ. 21.—छावनी अधिनियम, 1924 (1924 का 2) की धारा 13 की उपधारा (7) के अनुसरण में केन्द्रीय सरकार एतद्वारा अधिसूचित करती है कि जनरल आफिसर कमांडिंग-इन-चीफ, दक्षिण कमान द्वारा कर्नल पी.डी.एस. संधू का त्यागपत्र स्वीकार कर लिए जाने के कारण छावनी परिषद्, पुणे में सदस्य का एक पद रिक्त हो गया है।

[फा. सं. 19/11/पुणे/डी/डीई/99/611/डी (क्यू एण्ड सी)]

डी. आर. मेहरा, अवर सचिव

New Delhi, the 12th February, 2001

**S.R.O. 21.**—In pursuance of Sub-Section (7) of Section 13 of the Cantonments Act 1924 (2 of 1924) the Central Government hereby notifies that a vacancy has occurred in the membership of the Cantonment Board Pune by reason of acceptance by the General Officer Commanding-in-Chief, Southern Command of resignation of Col. PDS Sandhu.

[F. No. 19/11/Pune/C/DE/99/611/D(Q&C)]

D. R. MEHRA, Under Secy

नई दिल्ली, 12 फरवरी, 2001

**का. नि. आ. 22.**—छावनी अधिनियम, 1924 (1924 का 2) की धारा 13 की उपधारा (7) के अनुसरण में केन्द्रीय सरकार एतद्वारा अधिसूचित करती है कि स्टेशन कमांडर, पुणे ने उक्त अधिनियम की धारा 13 की उपधारा (3) के खण्ड (च) में प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए कर्नल शिशिर कुमार को छावनी परिषद्, पुणे का सदस्य मनोनीत किया गया है। यह मनोनयन कर्नल पी.डी.एस. संधू के स्थान पर किया गया है। जिनका त्यागपत्र स्वीकृत हो चुका है।

[फा. सं. 19/11/पुणे/सी/डीई/99/611/डी (क्यू एण्ड सी)]

डी. आर. मेहरा, अवर सचिव

New Delhi, the 12th February, 2001

**S.R.O. 22.**—In pursuance of Sub-Section (7) of Section 13 of the Cantonments Act 1924 (2 of 1924) the Central Government hereby notifies that Col. Shishir Kumar has been nominated as a member of the Cantonment Board Pune by the Station Commander Pune in exercise of the powers conferred under Clause (e) of Sub-Section (3) of Section 13 of that Act vice Col. PDS Sandhu whose resignation has been accepted.

[F. No. 19/11/Pune/C/DE/99/611/D(Q&C)]

D. R. MEHRA, Under Secy.

नई दिल्ली, 12 फरवरी, 2001

**का. नि. आ. 23.**—छावनी अधिनियम, 1924 (1924 का 2) की धारा 13 की उपधारा (7) के अनुसरण में केन्द्रीय सरकार एतद्वारा अधिसूचित करती है कि जनरल आफिसर कमांडिंग-इन-चीफ, दक्षिण कमान द्वारा कर्नल एम. जेकब का त्यागपत्र स्वीकृत कर लिए जाने के कारण छावनी बोर्ड, वेलिंगटन में सदस्य का एक पद रिक्त हो गया है।

[फा. सं. 19/28/वेलिंगटन/सी/डीई/93/613/डी (क्यू एण्ड सी)]

डी. आर. मेहरा, अवर सचिव

New Delhi, the 12th February, 2001

**S.R.O. 23.**—In pursuance of Sub-Section (7) of Section 13 of the Cantonments Act 1924 (2 of 1924) the Central Government hereby notifies that a vacancy has occurred in the membership of the Cantonment Board Willington by reason of acceptance by the General Officer Commanding-in-Chief, Southern Command of resignation of Col. M. Jacob.

[F. No. 19/28/Willington/C/DE/93/613/D(Q&C)]

D. R. MEHRA, Under Secy.

नई दिल्ली, 12 फरवरी, 2001

**का. नि. आ. 24.**—छावनी अधिनियम, 1924 (1924 का 2) की धारा 13 की उपधारा (7) के अनुसरण में केन्द्रीय सरकार एतद्वारा अधिसूचित करती है कि स्टेशन कमांडर, वेलिंगटन ने उक्त अधिनियम की धारा 13 की उपधारा (3) के खण्ड (च) में प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए कर्नल जी. सासी को छावनी बोर्ड, वेलिंगटन का सदस्य मनोनीत किया गया है। यह मनोनयन कर्नल एम. जेकब के स्थान पर किया गया है। जिनका त्यागपत्र स्वीकृत हो चुका है।

[फा. सं. 19/28/वेलिंगटन/सी/डीई/93/613/डी (क्यू एण्ड सी)]

डी. आर. मेहरा, अवर सचिव

New Delhi, the 12th February, 2001

**S.R.O. 24.**—In pursuance of Sub-Section (7) of Section 13 of the Cantonments Act 1924 (2 of 1924) the Central Government hereby notifies that Col. G. Sasi, has been nominated as a member of the Cantonment Board Wellington by the Station Commander Wellington in exercise of the powers conferred under Clause (e) of Sub-Section (3) of Section 13 of that Act vice Col. M. Jacob whose resignation has been accepted.

[F. No. 19/28/Wellington/C/DE/93/613/D(Q&amp;C)]

D. R. MEHRA, Under Secy.

नई दिल्ली, 22 दिसम्बर, 2000

**का. नि. आ. 25.**—केन्द्र सरकार सेना अधिनियम, 1950 (1950 का 46) के सेक्शन 8 के अनुसार प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए नीचे दी गई सारणी के कॉलम (1) में उल्लिखित प्रत्येक अफसरों का एतद्वारा सैन्य संगठन, जो केन्द्र सरकार के मतानुसार ब्रिगेड से कम नहीं होता है, के कमांडिंग के रूप में नियुक्त करती है, जो अफसर के रूप में अधिनियम के अनुसार प्रदत्त एवं उक्त सारणी के कॉलम (2) में उल्लिखित शक्तियों का प्रयोग ऐसे व्यक्तियों के संबंध में करेंगे, जिन पर उक्त अधिनियम लागू होता है और उपर्युक्त अफसर के अधीन सेवारत होते हैं।

## सारणी

अफसर (1)	शक्तियां (2)
1. कमांडेंट, कमान अस्पताल (दक्षिण कमान), पुणे	
2. कमांडेंट, कमान अस्पताल (पूर्व कमान), कलकत्ता	
3. कमांडेंट, कमान अस्पताल (पश्चिम कमान), चण्डी मंदिर	डिवीजन के अफसर कमांडिंग की शक्तियां
4. कमांडेंट, कमान अस्पताल (उत्तर कमान), मार्फत 56 सेना डाक कार्यालय	
5. कमांडेंट, कमान अस्पताल (मध्य कमान), लखनऊ	
6. कमांडेंट, सेना अस्पताल (रिसर्च एवं रेफरल), दिल्ली छावनी	
7. कमांडेंट, सैनिक अस्पताल, जोधपुर	
8. कमांडेंट, सैनिक अस्पताल, किरकी	
9. कमांडेंट, सैनिक अस्पताल (कार्डियोलॉजी थेराप्यूटिक सेन्टर), पुणे	
10. कमांडेंट, सैनिक अस्पताल, सिकन्दराबाद	
11. कमांडेंट, 151 बेस अस्पताल	
12. कमांडेंट, 155 बेस अस्पताल	
13. कमांडेंट, 158 बेस अस्पताल	
14. कमांडेंट, सैनिक अस्पताल, अम्बाला	ब्रिगेड के अफसर कमांडिंग की शक्तियां
15. कमांडेंट, सैनिक अस्पताल, जलन्धर	
16. कमांडेंट, बेस अस्पताल, दिल्ली छावनी	
17. कमांडेंट, सैनिक अस्पताल, आगरा	
18. कमांडेंट, सैनिक अस्पताल, बरेली	
19. कमांडेंट, सैनिक अस्पताल, देहरादून	
20. कमांडेंट, सैनिक अस्पताल, जबलपुर	
21. कमांडेंट, सैनिक अस्पताल, मेरठ	
22. कमांडेंट, सैनिक अस्पताल, नामकुम	
23. कमांडेंट, सैनिक अस्पताल, रूड़की	
24. कमांडेंट, बेस अस्पताल, लखनऊ	
25. कमांडेंट, 166 सैनिक अस्पताल	
26. कमांडेंट, 167 सैनिक अस्पताल	
27. कमांडेंट, 92 बेस अस्पताल	

[फा. सं. 41776/ए जी/डीवी-1/4454/डी(एजी)]

बी. ब्रह्मा, निदेशक (एजी)

New Delhi, the 22nd December, 2000

**S.R.O. 25.**—In exercise of the powers conferred by Section 8 of the Army Act, 1950 (46 of 1950), the Central Government hereby prescribes each of the officers mentioned in column (1) of the Table here to annexed, commanding a military organisation, which, in the opinion of the Central Government is not less than a Brigade, as the officer who shall exercise, as regards persons subject to the said Act and serving under the officer aforesaid, the powers under that Act as specified in the corresponding entry in column (2) of the said Table.

**TABLE**

Officers	Powers
(1)	(2)
1. Commandant, Command Hospital (Southern Command), Pune	The powers of the Officer Commanding a Division
2. Commandant, Command Hospital (Eastern Command), Calcutta	
3. Commandant, Command Hospital (Western Command), Chandimandir	
4. Commandant, Command Hospital (Northern Command), C/o 56 Army Post Office	
5. Commandant, Command Hospital (Central Command), Lucknow	
6. Commandant, Army Hospital (Research & Referral), (Delhi Cantonment)	
7. Commandant, Military Hospital, Jodhpur	
8. Commandant, Military Hospital, Kirkee	
9. Commandant, Military Hospital, (Cardiology Therapeutic Centre), Pune	
10. Commandant, Military Hospital, Secunderabad	
11. Commandant, 151 Base Hospital	The Powers of the Officer Commanding a Brigade
12. Commandant, 155 Base Hospital	
13. Commandant, 158 Base Hospital	
14. Commandant, Military Hospital, Ambala	
15. Commandant, Military Hospital, Jalandhar	
16. Commandant, Base Hospital, Delhi Cantonment	
17. Commandant, Military Hospital, Agra	
18. Commandant, Military Hospital, Bareilly	
19. Commandant, Military Hospital, Dehradun	
20. Commandant, Military Hospital, Jabalpur	
21. Commandant, Military Hospital, Meerut	
22. Commandant, Military Hospital, Namkum	
23. Commandant, Military Hospital, Roorkee	
24. Commandant, Base Hospital, Lucknow	
25. Commandant, 166 Military Hospital	
26. Commandant, 167 Military Hospital	
27. Commandant, 92 Base Hospital.	

[File No. 41776/AG/DV-1/4454/D(AG)]

B. BRAHMA, Director (AG)

नई दिल्ली, 16 फरवरी, 2001

का. नि. आ. 26.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और सशस्त्र बल चिकित्सा भंडार डिपो समूह "ग" पद भर्ती नियम, 1991 को उन बातों के सिवाय अधिकृत करते हुए जिन्हें ऐसे अधिक्रमण से पहले किया गया है या करने का लोप किया गया है, कनिष्ठ अनुवादक (अंग्रेजी/हिन्दी) के पद पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. **संक्षिप्त नाम और प्रारंभ**—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम सशस्त्र बल चिकित्सा महाविद्यालय, कृत्रिम अंग केन्द्र और सशस्त्र बल चिकित्सा भंडार डिपो कनिष्ठ अनुवादक (अंग्रेजी/हिन्दी) भर्ती नियम, 2001 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. **पद-संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान** :—उक्त पदों की संख्या, उनका वर्गीकरण और उसका वेतनमान वह होगा, जो इन नियमों से उपाबद्ध अनुसूची के स्तंभ 2 से स्तंभ 4 में विनिर्दिष्ट है।

3. **भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा और अन्य अर्हताएं आदि** :—उक्त पद पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं और उनसे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तंभ 5 से स्तंभ 14 में विनिर्दिष्ट हैं।

4. **निरर्हता** :—वह व्यक्ति—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित रहते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त पदों पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार है तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

5. **शिथिल करने की शक्ति** :—जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

6. **व्यावृत्ति** :—इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षण, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

### अनुसूची

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान	चयन सह ज्येष्ठता या योग्यता के आधार पर चयन अथवा अक्षयन पद	सेवा में जोड़े गए वर्षों का फायदा सेवा (पेंशन) नियम, 1972 के नियम 30 के अधीन अनुज्ञेय है या नहीं	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा
1	2	3	4	5	6	7
1. कनिष्ठ अनुवादक (अंग्रेजी/-हिन्दी)	12*	साधारण केन्द्रीय सेवा समूह 'ग' अराजपत्रित, अननुसचिवीय के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	4500-125 7000 रु०	लागू नहीं होता	नहीं	30 वर्ष से अधिक नहीं केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सरकारी सेवकों के लिए शिथिल करके 40 वर्ष तक, अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के सरकारी सेवकों के लिए 45 वर्ष तक की जा सकती है।  टिप्पण : आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख प्रत्येक अवसर पर कर्मचारी चयन आयोग द्वारा उपदर्शित वह अंतिम तारीख होगी जिस तक रोजगार कार्यालय को पात्र अभ्यर्थियों के नाम भेजने के लिए कहा गया है।

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अर्हताएं	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोन्नत व्यक्तियों की दशा में लागू होंगी या नहीं	परिवीक्षा की अवधि यदि कोई हो
8	9	10
डिग्री स्तर पर अनिवार्य और वैकल्पिक विषयों के रूप में हिन्दी/अंग्रेजी सहित अंग्रेजी/हिन्दी में मास्टर डिग्री या मुख्य विषय के रूप में हिन्दी और अंग्रेजी सहित (जिसके अंतर्गत अनिवार्य और वैकल्पिक पद भी हैं) बैचलर डिग्री।	नहीं	दो वर्ष
भर्ती की पद्धति: भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरे जाने वाले पदों की प्रतिशतता	प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन किया जाएगा	
11	12	
सीधे भर्ती द्वारा	लागू नहीं होता	
<p>टिप्पण : पदधारी के प्रतिनियुक्ति पर स्थानांतरण या लम्बी बीमारी या अध्ययन छुट्टी या किन्हीं अन्य परिस्थितियों में एक वर्ष या इससे अधिक अवधि के लिए बाहर रहने के कारण हुई रिक्तियां केन्द्रीय सरकार के निम्नलिखित अधिकारियों में से प्रतिनियुक्ति के आधार पर भर्ती की जा सकेगी :—</p> <p>(क)(i) जो नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हुए हैं, या</p> <p>(ii) जिन्होंने 4000—5000 रु० के या समतुल्य वेतनमान वाले पदों पर पांच वर्ष नियमित सेवा की है, या</p> <p>(iii) जिन्होंने 3050—4590 रु० के या समतुल्य वेतनमान वाले पदों पर तेरह वर्ष नियमित सेवा की है।</p> <p>(प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उम्मी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है, साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी।)</p>		
यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है, तो उसकी संरचना	भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा	
13	14	
समूह 'ग' विभागीय प्रोन्नति समिति (पुष्टि के लिए) :—	लागू नहीं होता	
1. अपर महानिदेशक सशस्त्र बल (चिकित्सा सेवा उपस्कर और भंडार)	—अध्यक्ष	
2. निर्देशक सशस्त्र बल चिकित्सा सेवा (योजना)	—सदस्य	
3. किसी अन्य विभाग का एक सिविलियन राजपत्रित अधिकारी समूह 'क' कमीशंड अधिकारी	—सदस्य	

[ सं० 11375/आर.आर./एस.टी./डी.जी.ए.एफ.एम.एस./डी.जी.-2 बी/रक्षा(नियुक्ति) ]

फकीर चन्द, उप सचिव



New Delhi the 16th February, 2001

**S.R.O. 26.**—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in supersession of the Armed Forces Medical Stores Depot (Group 'C' posts) Recruitment Rules, 1991, except as respects things done or committed to have been done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Junior Translator (English/Hindi), namely :—

**1. Short title and commencement.**—(i) These rules may be called Armed Forces Medical College, Artificial Limb Centre and Armed Forces Medical Stores Depots, Junior Translator (English/Hindi) Recruitment Rules, 2001.

(ii) These rules shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

**2. Number of posts, classification and scale of pay.**—The number of the said post, its classification and the scale of pay attached thereto, shall be as specified in columns 2 to 4 of the Schedule annexed to these rules.

**3. Method of recruitment, age limit, and qualifications etc.**—The method of recruitment to the said post, age limit, qualifications and other matters relating thereto shall be as specified in columns 5 to 14 of the said Schedule.

**4. Disqualification.**—No person,—

(a) Who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or

(b) Who having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person.

Shall be eligible for appointments to the said post.

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this Rule.

**5. Power to relax.**—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing relax any of the provision of these rules with respect to any class or category of persons.

**6. Saving.**—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, Ex-servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

#### SCHEDULE

Name of post	No. of Posts	Classification	Scale of pay	Whether selection-cum-seniority or selection by merit or non-selection post	Whether benefit of added years of service admissible under Rule 30 of the Central Civil Service (Pension Rules 1972)	Age limit for direct recruitment
1	2	3	4	5	6	7
1. Junior Translator (English/Hindi)	12*(2000) *Subject to variation depending on work-load.	General Central Service Group 'C' Non-Gazetted Non-Ministerial	Rs. 4500-125-7000	Not applicable	No	Not exceeding 30 years (Relaxable upto 40 years for Government Servants upto 45 years for Government servants belonging to Scheduled Castes and Scheduled Tribes in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government.  Note :—The crucial date for determining the age-limit shall be the date indicated by Staff Selection Commission on each occasion of the last date upto which the employment exchange are requested to sponsor the names of the eligible candidates.

Educational and other qualifications required for direct recruits	Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	Period of probation, if any	Method of recruitment, Whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/absorption and percentage of the post to be filled by various methods	In case of recruitment by promotion/deputation, absorptions grades from which promotion/deputation/absorption to be made
8	9	10	11	12
Master's degree in English/Hindi with Hindi/English as a compulsory and elective subject at Degree level OR Bachelor's degree with Hindi and English as main subject (which included the term compulsory and elective)	No	Two years	By direct recruitment Note :—Vacancies caused by the incumbant being away in transfer on deputation or long illness or study leave or under other circumstances for a duration of one year or more may be filled on deputation basis from offices or Central Government :— (i) Holding analogous posts on regular basis or (ii) With five years regular services in the scale of Rs. 4000-6000, (iii) With thirteen years regular service in posts in the scale of 3050—4990 or equivalent	Not applicable
(Period of deputation including the period of deputations in another exchange post held immediately preceeding this appointment in the same or some other organisation/department of the Central Government shall ordinarily not exceed three years )				

If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition	Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment
13	14
<b>Group 'C' Departmental Promotion Committee</b> (for confirmation)	Not applicable
1. Additional Director General Armed Forces Medical Services (Equipment and Stores)	--Chairman
2. Director Armed Forces Medical Services (Planning)	---Member
3. A civilian Gazetted Officer Group 'A' Commissioned Officer of any other Department.	—Member

[No. 11375/RR/ST/DGAFMS/DG-2 B/D (Appts)]

FAQUIR CHAND, Dy. Secy.

1ई दिल्ली, 29 जनवरी, 2001

का. नि. आ. 27.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और रक्षा मंत्रालय, सशस्त्र बल मुख्यालय और अंतर सेवा संगठन (स्पेष्ट कलाकार, कलाकार श्रेणी I, II और III) भर्ती नियम, 1989 को, जहां तक उनका संबंध कलाकार श्रेणी I, II और श्रेणी III के पद से है, उन बातों के सिवाय अधिक्रान्त करते हुए, जिन्हें ऐसे अधिक्रमण से पहले किया गया है या करने से लोप किया गया है सशस्त्र बल मुख्यालय और अंतर सेवा संगठन रक्षा मंत्रालय, में कलाकार श्रेणी I, श्रेणी II और श्रेणी III के पदों पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं अर्थात् :—

1. **संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ :** (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम रक्षा मंत्रालय, सशस्त्र बल मुख्यालय और अंतर सेवा संगठन, (कलाकार श्रेणी I, II और श्रेणी III) भर्ती नियम, 2001 है।  
(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।
2. **पद-संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान :** उक्त पदों की संख्या, उसका/उनका वर्गीकरण, और उसका वेतनमान ये होंगे जो इन नियमों से उपाबद्ध अनुसूची के स्तंभ (2) से स्तंभ (4) में विनिर्दिष्ट हैं।
3. **भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा और अन्य अर्हताएं आदि :** उक्त पद पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं और उससे संबंधित अन्य बातें ये होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तंभ (5) से स्तंभ (14) में विनिर्दिष्ट हैं।
4. **निरर्हता :** वह व्यक्ति—  
(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है विवाह किया है, या  
(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित रहते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त पदों पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

5. **शिथिल करने की शक्ति :** जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, यहां वह उसके लिए जो कारण हैं, उन्हें लेखबद्ध करके इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

6. **व्यावृत्ति :** इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षण, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुमूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष वर्गों के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

#### अनुसूची

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान	योग्यता के आधार पर चयन या चयन सह-ज्येष्ठता अथवा अवयन पद	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा	सेवा में जोड़े गए वर्षों का फायदा केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम, 1972 में नियम 30 के अधीन अनुज्ञेय है या नहीं
1	2	3	4	5	6	7
1. कलाकार श्रेणी-I	07*(2000) *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा समूह 'ग' अराजपत्रित, अननुसंधिधीय	5000-150 8000 रु.	अवयन	25 वर्ष तक (केन्द्रीय सरकार द्वारा समय-समय पर जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सरकारी सेवकों के लिए शिथिल करके 40 वर्ष तक (अनुसूचित जातियों/अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों के बाबत 45 वर्ष तक) की जा सकती है)। टिप्पण : आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख	लागू नहीं होता

भारत में अभ्यर्थियों से आवेदन पत्र प्राप्त करने की अंतिम तारीख होगी। (न कि वह अंतिम तारीख जो असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैंड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू-कश्मीर राज्य के लद्दाख खंड, हिमाचल प्रदेश के लाहौल एवं स्पीति जिले और चम्बा जिले के पांगी उपखंड, अंडमान एवं निकोबार द्वीप या लक्षद्वीप के अभ्यर्थियों के लिए विहित की गई है)। रोजगार कार्यालयों के मध्यम से की जाने वाली भर्ती की दशा में आयुसीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख वह अंतिम तारीख होगी जिस तक रोजगार कार्यालयों से नाम भेजने के लिए कहा गया है।

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अर्हताएं	क्या सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोन्नति की दशा में लागू होंगी या नहीं	परिनीक्षा की अवधि यदि कोई हो
8	9	10
(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय/बोर्ड से मैट्रिक या समतुल्य अर्हता। (ii) ललित/वाणिज्यिक कलाओं में डिग्री, या ललित/वाणिज्यिक कलाओं में डिप्लोमा (तीन वर्षीय पाठ्यक्रम)। (iii) वाणिज्यिक डिजाइन और अभिन्यास में दो वर्ष का व्यवहारिक अनुभव।	नहीं	सीधे भर्ती किए गए व्यक्तियों के लिए 2 वर्ष।
<b>टिप्पण :</b> अनुभव संबंधी अर्हता (अर्हताएं) सक्षम प्राधिकारी के विवेकाबुसार अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों की दशा में तब शिथिल की जा सकती है (हैं) जब चयन के किसी प्रक्रम पर सक्षम प्राधिकारी की यह राय है कि इनके लिए आरक्षित रिक्तियों को भरने के लिए अपेक्षित अनुभव रखने वाले उम्र समुदायों के अभ्यर्थी पर्याप्त संख्या में उपलब्ध होने की संभावना नहीं है।		
भर्ती की पद्धति : भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरे जाने वाले पदों की प्रतिशतता	प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन किया जाएगा	
11	12	
प्रोन्नति द्वारा जिसके न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा।	<b>प्रोन्नति :</b> ऐसे कलाकार श्रेणी II में से, जिन्होंने उस श्रेणी में तीन वर्ष की नियमित सेवा की है। <b>टिप्पणी :</b> जहां ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में जिन्होंने अपनी अर्हक/पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा हो वहां उससे ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा परन्तु यह तब जबकि उनके द्वारा की गई ऐसी अर्हक/पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक/पात्रता सेवा के आधे से अधिक से या दो वर्ष से, उनमें से जो भी कम हो, कम न हो और उन्होंने अपनी परीक्षा की अवधि यदि विहित की गई हो सफलतापूर्वक पूरी कर ली हो।	

यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है, तो उसकी संरचना

भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा

13	14
समूह "ग" विभागीय प्रोन्नति समिति (पुष्टि और प्रोन्नति के संबंध में विचार करने के लिए) :	लागू नहीं होता
1. ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी, संयुक्त सचिव और मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, रक्षा मंत्रालय	— अध्यक्ष
2. सेना मुख्यालय, रक्षा मंत्रालय से सिविलियन स्टाफ अधिकारी या समतुल्य प्रास्थिति का अधिकारी	— सदस्य
3. वायु सेना मुख्यालय, रक्षा मंत्रालय से सिविलियन स्टाफ अधिकारी या समतुल्य प्रास्थिति का अधिकारी	— सदस्य
4. संयुक्त बीजलेख ब्यूरो, रक्षा मंत्रालय से सिविलियन स्टाफ अधिकारी या समतुल्य प्रास्थिति का अधिकारी	— सदस्य

1	2	3	4	5	6	7
1. कलाकार श्रेणी-II	02*(2001) *कार्यभार के अनुसार संख्या में परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा समूह 'ग' अराजपत्रित, अननुसूचित	4500-125-- 7000 रु.	अवधन	25 वर्ष तक केन्द्रीय सरकार द्वारा समय- समय पर जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सरकारी सेवकों के लिए शिथिल करके 40 वर्ष तक (अनुसूचित जातियों/ अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों के लिए 45 वर्ष तक) की जा सकती है। टिप्पण : आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख भारत में अभ्यर्थियों से आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी। (न कि वह अंतिम तारीख जो असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैंड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू- कश्मीर राज्य के लद्दाख खंड, हिमाचल प्रदेश के लाहौल एवं स्पीति जिले और चम्बा जिले के पांगी उपखंड, अंडमान एवं निकोबार द्वीप या लक्षद्वीप के अभ्यर्थियों के लिए विहित की गई है)। रोजगार कार्यालयों के माध्यम से की जाने वाली भर्ती की दशा में आयु सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख वह अंतिम तारीख होगी जिस तक रोजगार कार्यालयों से नाम भेजने के लिए कहा गया है।	लागू नहीं होता

8	9	10				
(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय/बोर्ड से मैट्रिक या समतुल्य अर्हता।	नहीं	सीधे भर्ती किए गए व्यक्तियों के लिए दो वर्ष।				
(ii) किसी सरकार द्वारा मान्यताप्राप्त संस्था से कलित/वाणिज्यिक कलाओं में डिप्लोमा (तीन वर्षीय कार्यक्रम)।						
(iii) किसी सरकार द्वारा मान्यताप्राप्त संस्था या प्रतिष्ठित फर्म में वाणिज्यिक कलाओं में दो वर्ष का अनुभव।						
<b>टिप्पण :</b> अनुभव संबंधी अर्हता (अर्हताएं) सक्षम प्राधिकारी के विवेकानुसार अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों की दशा में तब शिथिल की जा सकती है (हैं) जब चयन के किसी प्रक्रम पर सक्षम प्राधिकारी की यह राय है कि उनके लिए आरक्षित रिक्तियों को भरने के लिए अपेक्षित अनुभव रखने वाले उन समुदायों के अभ्यर्थियों के पर्याप्त संख्या में उपलब्ध होने की संभावना नहीं है।						
11	12					
प्रोन्नति द्वारा जिसके न होने पर सीधी भर्ती द्वारा।	प्रोन्नति : ऐसे कलाकार श्रेणी III, जिन्होंने उस श्रेणी में पांच वर्ष को नियमित सेवा की है।					
	<b>टिप्पण :</b> जहां ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में जिन्होंने अपनी अर्हक/पात्रता सेवा पूरा कर ली है, प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा हो वहां उनसे ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा परन्तु यह तब जब कि उनके द्वारा की गई ऐसी अर्हक/पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक/पात्रता सेवा के आधे से अधिक से या दो वर्ष से, उनमें से जो भी कम हो, कम न हो और उन्होंने अपनी परिशिक्षा की अवधि यदि विहित की गई हो सफलतापूर्वक पूरी कर ली हो।					
13	14					
समूह "ग" विभागीय प्रोन्नति समिति (पुष्टि और प्रोन्नति के संबंध में विचार करने के लिए) :	लागू नहीं होता					
1. ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी, संयुक्त सचिव और मुख्य प्रशासनिक अधिकारी का कार्यालय, रक्षा मंत्रालय	— अध्यक्ष					
2. सेना मुख्यालय, रक्षा मंत्रालय से सिविलियन स्टाफ अधिकारी या समतुल्य प्रास्थिति का अधिकारी	— सदस्य					
3. सशस्त्र बल फिल्म और फोटो प्रभाग, रक्षा मंत्रालय से सिविलियन स्टाफ अधिकारी या समतुल्य प्रास्थिति का अधिकारी	— सदस्य					
1	2	3	4	5	6	7
3. कलाकार श्रेणी-III	3*(2001) *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा समूह 'ग' अराजपत्रित, अननुसंधितीय	4000-100-6000 रु.	लागू नहीं होता	25 वर्ष तक केन्द्रीय सरकार द्वारा समय-समय पर जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सरकारी सेवकों के लिए शिथिल करके 40 वर्ष तक (अनुसूचित जातियों/अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों के बाबत 45 वर्ष तक) की जा सकती है।	लागू नहीं होता

1	2	3	4	5	6	7
					<p><b>टिप्पण :</b> आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख भारत में अभ्यर्थियों से आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी। (न कि वह अंतिम तारीख जो असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैंड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू-कश्मीर राज्य के लद्दाख खंड, हिमाचल प्रदेश के लाहौल एवं स्पीति जिले तथा चम्पा जिले के पांगी उपखंड, अंडमान एवं निकोबार द्वीप या लक्षद्वीप के अभ्यर्थियों के लिए विहित की गई है)। रोजगार कार्यालयों के माध्यम से की जाने वाली भर्ती की दशा में आयु सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख वह अंतिम तारीख होगी जिस तक रोजगार कार्यालयों से नाम भेजने के लिए कहा गया है।</p>	
8					9	10
<p>(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय/बोर्ड से एक विषय के रूप में ड्राइंग के साथ मैट्रिक या समतुल्य अर्हता।</p> <p>(ii) किसी सरकार द्वारा मान्यताप्राप्त संस्था वाणिज्यिक/ललित कलाओं में प्रमाणपत्र।</p> <p>(iii) सरकार द्वारा मान्यताप्राप्त संस्था या प्रतिष्ठित फर्म में विज्ञापन अभिकरण/वाणिज्यिक कला स्टूडियो में एक वर्ष का अनुभव।</p>					लागू नहीं होता।	दो वर्ष।
<p><b>टिप्पण :</b> अनुभव संबंधी अर्हता (अर्हताएं) सक्षम प्राधिकारी के विवेकानुसार अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों की दशा में तब शिथिल की जा सकती है (हैं) जब ध्यान के किसी प्रक्रम पर सक्षम प्राधिकारी की यह राय है कि उनके लिए आरक्षित रिक्तियों को भरने के लिए अपेक्षित अनुभव रखने वाले इन समुदायों के अभ्यर्थियों के पर्याप्त संख्या में उपलब्ध होने की संभावना नहीं है।</p>						
11					12	
सीधी भर्ती द्वारा।					लागू नहीं होता।	
<p><b>टिप्पण :</b>—पदधारी के प्रतिनियुक्ति या लम्बी बीमारी या अध्ययन छुट्टी या किन्हीं अन्य परिस्थितियों एक वर्ष या इससे अधिक अवधि के लिए याहर रहने के कारण हुई रिक्तियां केन्द्रीय सरकार के निम्नलिखित अधिकारियों में से प्रतिनियुक्ति के आधार पर भरी जा सकेंगी, अर्थात् :—</p> <p>(क)(i) जो नियमित आधार पर सदृश पर धारण किए हुए हैं; या</p> <p>(ii) जिन्होंने 3200—4900 रु. या समतुल्य वेतनमानों वाले पदों पर पांच वर्ष नियमित सेवा की है; या</p>						

11

12

(iii) जिन्होंने 3050—4590 रु. के या समतुल्य वेतनमान वाले पदों पर आठ वर्ष नियमित सेवा की; और

लागू नहीं होता

(ख) जिनके पास सीधी भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए स्तंभ (8) के अधीन विहित अर्हताएं और अनुभव हैं।

टिप्पण 1 :—पोषक प्रवर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी, जो प्रोन्नति की सीधी पंक्ति में हैं, प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। इसी प्रकार, प्रतिनियुक्त व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे।

प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के तसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काष्ठर बाध्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है, साधारणतया चार वर्ष से अधिक नहीं होगी।

टिप्पण 2 :—प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।

13

14

समूह "ग" विभागीय प्रोन्नति समिति

लागू नहीं होता

(पुष्टि के संबंध में विचार करने के लिए) :

1. ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी, संयुक्त सचिव और मुख्य प्रशासनिक अधिकारी का कार्यालय, रक्षा मंत्रालय — अध्यक्ष
2. सेना मुख्यालय, रक्षा मंत्रालय से सिविलियन स्टाफ अधिकारी या समतुल्य प्रास्थिति का अधिकारी — सदस्य
3. वायुसेना मुख्यालय, रक्षा मंत्रालय से सिविलियन स्टाफ अधिकारी या समतुल्य प्रास्थिति का अधिकारी — सदस्य
4. सशस्त्र बल फिल्म और फोटो प्रभाग, रक्षा मंत्रालय से सिविलियन स्टाफ अधिकारी या समतुल्य प्रास्थिति का अधिकारी — सदस्य

[फा. सं. ए/46696/मुप्रअ/आर-II/सी आर]

एन.के. फूकन, उप मुख्य प्रशासनिक अधिकारी

New Delhi, the 29th January, 2001

**S.R.O. 27.**—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in supersession of the Ministry of Defence, Armed Forces Headquarters and Inter Service Organisations (Senior Artist, Artist Grades I, II and III) Recruitment Rules, 1989, in so far as they relate to the post of Artist Grade I, Grade II and Grade III except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the posts of Artist Grade-I, Grade-II and Grade-III in the Armed Forces Headquarters and Inter Service Organisations, Ministry of Defence, namely :—

1. **Short title and commencement.**—(1) These rules may be called the Ministry of Defence, Armed Forces Headquarters and Inter Service Organisations (Artist Grade-I, Grade II. and Grade III) Recruitment Rules, 2001.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. **Number of posts, classification and scale of pay.**—The number of the said posts, their classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns (2) to (4) of the Schedule annexed to these rules.

3. **Method of recruitment, age limit and qualifications etc.**—The method of recruitment to the said posts, age limit, qualifications and other matters relating to the said posts shall be as specified in columns (5) to (14) of the Schedule.

4. **Disqualification.**—No person,—

- (a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or
- (b) who having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person.



shall be eligible for appointment to the said posts :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

**5 Power to relax.**—Where the Central Government is of opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order and for reasons to be recorded in writing relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

**6. Saving.**—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, ex-servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

#### SCHEDULE

Name of post	Number of posts	Classification	Scale of pay	Whether selection by merit or selection-cum-seniority or non-selection post	Age limit for direct recruits	Whether benefit of added years of service admissible under rule 30 of the Central Civil Services (Pension) Rules, 1972
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1. Artist Grade-1	7*(2001) *Subject to variation dependent on work-load.	General central service group C Non-gazetted non-Ministerial	Rs. 5000-150-8000/-	Non-selection	Upto 25 years. (Relaxable for Government servants upto 40 years (upto 45 years in respect of the Scheduled castes and the Scheduled Tribes candidates) in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government).  <b>Note :—</b> The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (and not the closing date prescribed for those in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of Jammu and Kashmir State, Lahaul and Spiti district of Pangi Sub-Division of Chamba district of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep). In the case of recruitment made through the Employment Exchange, the crucial date for determining the age limit shall be the last date upto which the Employment Exchange is asked to submit the names.	Not applicable.

Educational and other qualifications required for direct recruits	Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	Period of probation if any	Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation or by absorption and percentage of the post to be filled by various methods
---	---	----------------------------	--

(8)	(9)	(10)	(11)
(i) Matriculation or equivalent qualification from a recognised University/Board.	No.	Two years for direct recruits.	By promotion failing which by direct recruitment.
(ii) Degree in Fine/Commercial Arts; or Diploma (three years course) in Fine/Commercial Arts.			
(iii) Two years' practical experience in commercial design and layout.			

**Note :** The qualifications regarding experience are relaxable at the discretion of the competent authority for reasons to be recorded in writing in the case of candidates belonging to Scheduled Castes or Scheduled Tribes, if at any stage of selection the competent authority is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them.

In case of recruitment by promotion or deputation or absorption, grades from which promotion or deputation or absorption to be made	If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition	Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment
---	---	---

(12)	(13)	(14)
<b>Promotion :</b> From amongst Artist Grade II with three years regular service in the grade. <b>Note :</b> Where juniors who have completed their qualifying/eligibility service are being considered for promotion, their seniors shall also be considered provided they are not short of the requisite qualifying/eligibility service by more than half of such requisite qualifying/eligibility service or two years whichever is less, and have successfully completed their probation period, if prescribed	<b>Group 'C' Departmental Promotion Committee</b> (for considering confirmation and promotion) . 1. Senior Administrative Officer, Officer of the Joint Secretary and Chief Administrative Officer, Ministry of Defence—Chairman. 2. Officer of the status of Civilian Staff Officer or equivalent from Army Headquarters, Ministry of Defence—Member. 3. Officer of the status of Civilian Staff Officer or equivalent from Air Headquarters, Ministry of Defence—Member. 4. Officer of the status of Civilian Staff Officer or equivalent from Joint Cipher Bureau, Ministry of Defence—Member.	Not applicable

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
2. Artist Grade-II	2*(2001) *Subject to variation dependent on work-load.	General Central Service Group-C Non-Gazetted, Non-Ministerial	Rs. 4500-125-7000/-	Non-selection	Upto 25 years. (Relaxable for Government servants upto 40 years (upto 45 years in respect of the Scheduled Castes and the Scheduled Tribes candidates) in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government).  Note :—The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (and not the closing date prescribed for those in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of Jammu and Kashmir State, Lahaul and Spiti district of Pangi Sub-Division of Chamba district of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep). In the case of recruitment made through the Employment Exchange, the crucial date for determining the age limit shall be the last date upto which the Employment Exchange is asked to submit the names.	Not-applicable.

(8)	(9)	(10)	(11)
(i) Matriculation or equivalent qualification from a recognised University/ Board.	No	Two years for direct recruits.	By promotion failing which by direct recruitment.
(ii) Diploma in Fine/Commercial Arts (three years course) from a Government recognised Institution.			
(iii) Two years' experience in commercial Arts from a Government recognised Institution or reputed firm.			

**Note :** The qualifications regarding experience are relaxable at the discretion of the competent authority for reasons to be recorded in writing in the case of candidates belonging to Scheduled Castes or Scheduled Tribes, if at any stage of selection the competent authority is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them.

(12)	(13)	(14)
<b>Promotion :</b> Artist Grade III with five years regular service in the grade. <b>Note :</b> Where juniors who have completed their qualifying/eligibility service are being considered for promotion, their seniors shall also be considered provided they are not short of the requisite qualifying/eligibility service by more than half of such requisite qualifying/eligibility service or two years whichever is less, and have successfully completed their probation period, if prescribed.	<b>Group 'C' Departmental Promotion Committee</b> (for considering confirmation and promotion) : 1. Senior Administrative Officer, Office of the Joint Secretary and Chief Administrative Officer, Ministry of Defence—Chairman. 2. Officer of the status of Civilian Staff Officer or equivalent from Army Headquarters, Ministry of Defence—Member. 3. Officer of the status of Civilian Staff Officer or equivalent from Armed Forces Film and Photo Division Ministry of Defence—Member	Not applicable.

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
3. Artist Grade-III	3*(2001) *Subject to variation dependent on work-load.	General Central Service Group-'C', Non-Gazetted, Non-Ministerial	Rs. 4000-100-6000/-	Not-applicable	Upto 25 years (Relaxable for Government servants upto 40 years (upto 45 years in respect of the Schedule castes and the Scheduled Tribes candidates) in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government).	Not applicable.
<b>Note :—</b> The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (and not the closing date prescribed for those in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of Jammu and Kashmir State, Lahaul and Spiti district of Pangi Sub-Division of Chamba district of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep). In the case of recruitment made through the Employment Exchange, the crucial date for determining the age limit shall be the last date upto which the Employment Exchange is asked to submit the names.						

(8)	(9)	(10)	(11)
(i) Matriculation or equivalent qualification with drawing as one of the subject from a recognised University/Board. (ii) Certificate in Commercial/Fine Arts from a Government recognised Institution. (iii) One years' experience in advertising agency/Commercial Art Studio from a Govt. recognised Institution or reputed firm.	Not applicable	Two years.	By direct recruitment. <b>Note :</b> Vacancies caused by the incumbent being away on deputation or long illness or study leave or under other circumstances for a duration of one year or more may be filled on deputation basis from officers of Central Government. (a) (i) holding analogous posts on a regular basis; or (ii) with five years regular service in posts in the scale of Rs. 3200-4900/- or equivalent; or (iii) with eight years regular service in posts in the scale of Rs. 3050-4590/- or equivalent; and (b) possessing the qualifications and experience prescribed for direct recruits under column (8).
<b>Note :</b> The qualifications regarding experience are relaxable at the discretion of the competent authority for reasons to be recorded in writing in the case of candidates belonging to Scheduled Castes or Scheduled Tribes, if at any stage of selection the competent authority is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them.			<b>Note 1 :</b> The departmental officers in feeder category who are in the direct line of promotion will not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly, deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion. Period of deputation including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation/department of the Central Government shall not exceed three years. <b>Note 2 :</b> The maximum age-limit for appointment by deputation shall be not exceeding 56 years as on the closing date of receipt of applications.

(12)	(13)	(14)
Not applicable	<b>Group 'C' Departmental Promotion Committee</b> (for considering confirmation) : 1. Senior Administrative Officer, Office of the Joint Secretary and Chief Administrative Officer, Ministry of Defence— Chairman. 2. Officer of the status of Civilian Staff Officer or equivalent from Army Headquarters, Ministry of Defence— Member. 3. Officer of the Status of Civilian Staff Officer or equivalent from Air Headquarters, Ministry of Defence— Member. 4. Officer of the status of Civilian Staff Officer or equivalent from Armed Forces Film and Photo Division, Ministry of Defence— Member.	Not applicable.

[File No. A/46696/C-1/R-II/CR]

N.K. PHUKAN, Dy. Chief Administrative Officer

नई दिल्ली, 29 दिसम्बर, 2001

का. नि. आ. 28.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए रक्षा मंत्रालय, सशस्त्र बल मुख्यालय और अंतर सेवा संगठन [अनुभाग होल्डर (जिल्दसाजी), जिल्दसाज श्रेणी 1, जिल्दसाज श्रेणी 2, और जिल्दसाजी सहायक] भर्ती नियम, 1991 को उन बातों के सिवाय अधिक्रान्त करते हुए जिन्हें ऐसे अधिक्रमण से पहले किया गया है या करने से लोप किया गया है सशस्त्र बल मुख्यालय और अंतर सेवा संगठन में अनुभाग धारक (जिल्दसाजी), जिल्दसाज श्रेणी 1, जिल्दसाज श्रेणी 2, और जिल्दसाजी सहायक के पद पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. **संक्षिप्त नाम और प्रारंभ**—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम रक्षा मंत्रालय, सशस्त्र बल मुख्यालय और अंतर सेवा संगठन [अनुभाग धारक (जिल्दसाजी), जिल्दसाज श्रेणी 1, जिल्दसाज श्रेणी 2, और जिल्दसाजी सहायक] भर्ती नियम, 2000 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. **पद-संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान** :—उक्त पद की संख्या, उनका वर्गीकरण और उनका वेतनमान वह होगा, जो इन नियमों से उपाबद्ध अनुसूची के स्तंभ (2) से स्तंभ (4) में विनिर्दिष्ट हैं।

3. **भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा और अन्य अर्हताएं** :—उक्त पदों पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं और उनसे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तंभ (5) से स्तंभ (14) में विनिर्दिष्ट हैं।

4. **निरर्हता** :—वह व्यक्ति—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित रहते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त पदों में से किसी पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

5. **शिथिल करने की शक्ति** :—जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके तथा संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करके इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

6. **व्यावृत्ति** :—इन नियमों की कोई बात, ऐसी आरक्षण, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, अन्य पिछड़े वर्गों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

### अनुसूची

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान	योग्यता के आधार पर चयन अथवा चयन-सह-प्रेष्ठता या अचयन पद	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा	सेवा में जोड़ गए वर्षों का फायदा केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम, 1972 के नियम 30 के अधीन अनुज्ञेय है या नहीं
1	2	3	4	5	6	7
1. अनुभाग धारक (जिल्दसाजी)	02*(2000) *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा समूह 'ग' अराजपत्रित, अननुसचिबीय	4500-125 7000 रु.	अचयन	30 वर्ष (केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सरकारी सेवकों के लिए शिथिल करके 40 वर्ष तक और (अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों की बाबत 45 वर्ष तक की जा सकती है।)	नहीं

1	2	3	4	5	6	7
					<p>टिप्पण : आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख भारत में अभ्यर्थियों से आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी। (न कि वह अंतिम तारीख जो असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैंड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू कश्मीर राज्य के लद्दाख खंड, हिमाचल प्रदेश के लाहोल और स्पीति जिले तथा चम्पा जिले के पांगी उपखंड, अंदमान और निकोबार द्वीप या लक्षद्वीप के अभ्यर्थियों के लिए विहित की गई है)।</p> <p>रोजगार कार्यालयों के माध्यम से की जाने वाली नियुक्ति की दशा में, आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख वह अंतिम तारीख होगी जिस तक रोजगार कार्यालयों से नाम भेजने के लिए कहा गया है।</p>	

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अर्हताएं	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोन्नत व्यक्तियों की दशा में लागू होगी या नहीं	परिवीक्षा की अवधि यदि कोई हो
--	---	------------------------------

8	9	10
---	---	----

(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से मैट्रिक या समतुल्य अर्हता	आयु-नहीं	सीधे भर्ती किए गए व्यक्तियों के लिए
(ii) मुद्रण के किसी मान्यताप्राप्त विद्यालय से मुद्रण और जिल्दसाजी में डिप्लोमा (तीन वर्षीय पाठ्यक्रम)		दो वर्ष

या

समय-समय पर यथा संशोधित शिक्षा अधिनियम, 1961 (1961 का 52) के अधीन शिक्षता प्रशिक्षण सफलतापूर्वक पूरा करने का व्यवसाय प्रमाणपत्र और व्यवसाय का दो वर्ष का अनुभव।

या

व्यवसाय का पांच वर्ष का अनुभव।

टिप्पण 1 : अनुभव संबंधी अर्हताएं नियुक्ति प्राधिकारी के विवेकानुसार अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों की दशा में तब शिथिल की जा सकती हैं (हैं) जब चयन के किसी प्रक्रम पर नियुक्ति प्राधिकारी की यह राय है कि उनके लिए आरक्षित रिक्तियों को भरने के लिए अपेक्षित अनुभव रखने वाले उन समुदायों के अभ्यर्थियों के पर्याप्त संख्या में उपलब्ध होने की संभावना नहीं है।

भर्ती की पद्धति: भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरे जाने वाले पदों की प्रतिशतता

प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियाँ जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन किया जाएगा

11

प्रोन्नति द्वारा, जिसके न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति द्वारा और दोनों के न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा।  
टिप्पण :—सभी पात्र अभ्यर्थियों के लिए प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/सीधी भर्ती के प्रयोजन के लिए व्यवसाय परीक्षण में अर्हता प्राप्त करना अपेक्षित होगा।

12

प्रोन्नति : ऐसे जिल्दसाज श्रेणी 1 से, जिसने उस श्रेणी में पाँच वर्ष निर्यात सेवा की है।

टिप्पण : जहाँ ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में जिन्होंने अपनी अर्हता/पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा हो वहाँ उनसे ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा परन्तु यह तब जबकि उनके द्वारा की गई ऐसी अर्हता/पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हता/पात्रता सेवा के आधे से अधिक या दो वर्ष इनमें से जो भी कम हो, कम न हो और अपनी परिबीक्षा की अवधि यदि विहित की गई हो, सफलतापूर्वक पूरी कर ली हो।

प्रतिनियुक्ति :—

केन्द्रीय सरकार के अधीन ऐसे अधिकारी :

(क)(i) जो नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हुए हैं; या

(ii) जो 4000-6000 रु. के या समतुल्य खेतरमान वाले पद धारण किए हुए हैं और जिन्होंने उस श्रेणी में पाँच वर्ष नियमित सेवा की है; और

(ख) जिनके पास सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए स्तंभ 8 के अधीन अधिकथित शैक्षिक अर्हताएं हैं।

(नोट) प्रवर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी, जो प्रोन्नति की सीधी पंक्ति में हैं, प्रतिनियुक्ति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। इसी प्रकार प्रतिनियुक्ति व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अन्तर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाल्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।)

यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है, तो उसकी संरचना

भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा

13

14

समूह 'ग' विभागीय प्रोन्नति समिति (प्रोन्नति और पुष्टि के लिए) :—

लागू नहीं होता

1. ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी

संयुक्त सचिव और मुख्य प्रशासनिक

अधिकारी का कार्यालय, रक्षा मंत्रालय

—अध्यक्ष

2. प्रशासनिक रूप से संबंधित अवर् सचिव, रक्षा मंत्रालय

—सदस्य

3. संयुक्त बीजलेख ब्यूरो से सिविलियन स्टाफ अधिकारी की हैसियत का अधिकारी

—सदस्य

4. वायु सेना मुख्यालय से सिविलियन स्टाफ अधिकारी की हैसियत का अधिकारी, रक्षा मंत्रालय

—सदस्य

5. मानकीकरण निदेशालय से सिविलियन स्टाफ अधिकारी की हैसियत का अधिकारी, रक्षा मंत्रालय

—सदस्य



1	2	3	4	5	6	7
2. जिल्दसाज 04 * श्रेणी-I (2000) *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा समूह 'ग' अराजपत्रित, अननुसन्धित	4000-100 6000 रु.	अवयन	30 वर्ष (केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सरकारी सेवकों के लिए शिथिल करके 40 वर्ष तक (अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों की बाबत 45 वर्ष तक) की जा सकती है।)		नहीं
<b>टिप्पण :</b> आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख भारत में अभ्यर्थियों से आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी। (न कि वह अंतिम तारीख जो असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैंड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू कश्मीर राज्य के लद्दाख खंड, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिले तथा चम्पा जिले के पांगी उपखंड, अंदमान और निकोबार द्वीप या लक्षद्वीप के अभ्यर्थियों के लिए विहित की गई है)। रोजगार कार्यालयों के माध्यम से की जाने वाली भर्ती की दशा में, आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख वह अंतिम तारीख होगी जिस तक रोजगार कार्यालयों से नाम भेजने के लिए कहा गया है।						

8	9	10
(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से मैट्रिक या समतुल्य अर्हता	नहीं	सोचे भर्ती किए गये व्यक्तियों के लिए
(ii) समय-समय पर यथा संशोधित शिशु अधिनियम, 1961 (1961 का 52) के अधीन शिक्षता प्रशिक्षण को सफलतापूर्वक पूरा करने का व्यवसाय प्रमाणपत्र और व्यवसाय का दो वर्ष का अनुभव या व्यवसाय का पांच वर्ष का अनुभव		दो वर्ष।

**टिप्पण 1 :** अनुभव संबंधी अर्हताएं नियुक्ति प्राधिकारी के विवेकानुसार अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों की दशा में तब शिथिल की जा सकती है (हैं) जब अयन के किसी प्रक्रम पर नियुक्ति प्राधिकारी की यह राय है कि उनके लिए आरक्षित रिक्तियों को भरने के लिए अपेक्षित अनुभव रखने वाले उन समुदायों के अभ्यर्थियों के पर्याप्त संख्या में उपलब्ध होने की संभावना नहीं है।

11

प्रोन्नति द्वारा, जिसके न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति द्वारा और दोनों के न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा।  
टिप्पण :—सभी पात्र अभ्यर्थियों के लिए प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/सीधी भर्ती के प्रयोजन के लिए व्यवसाय परीक्षण में अर्हता प्राप्त करना अपेक्षित होगा।

12

प्रोन्नति : ऐसे जिल्दसाज श्रेणी II से, जिसने उस श्रेणी में पांच वर्ष नियमित सेवा की है।  
टिप्पण : जहां ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में जिन्होंने अपनी अर्हता/पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा हो वहां उनसे ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा परन्तु यह तब जबकि उनके द्वारा की गई ऐसी अर्हक/पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक/पात्रता सेवा के आधे से अधिक से या दो वर्ष से इनमें से जो भी कम हो, कम न हो और अपनी परिवीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली हो।

#### प्रतिनियुक्ति :—

ऐसे व्यक्तियों से जो केन्द्रीय सरकार के अधीन नियमित आधार पर समरूप या सदृश पद धारण किए हुए हैं और जिनके पास सीधे भर्ती किए जाने व्यक्तियों के लिए स्तंभ 8 के अधीन अधिकथित शैक्षिक अर्हताएं हैं।

(पोषक प्रवर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी, जो प्रोन्नति की सीधी पंक्ति में हैं, प्रतिनियुक्ति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। इसी प्रकार प्रतिनियुक्त व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अन्तर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।)

13

#### समूह 'ग' विभागीय प्रोन्नति समिति ( प्रोन्नति और पुष्टि के लिए ) :—

14

लागू नहीं होता

- |   |          |
|---|----------|
| 1. ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी, संयुक्त सचिव और मुख्य प्रशासनिक अधिकारी का कार्यालय, रक्षा मंत्रालय | —अध्यक्ष |
| 2. प्रशासनिक रूप से संबंधित अवर सचिव, रक्षा मंत्रालय  | —सदस्य   |
| 3. संयुक्त बीजलेख ब्यूरो से सिविलियन स्टाफ अधिकारी की हैसियत का अधिकारी                           | —सदस्य   |
| 4. वायु सेना मुख्यालय से सिविलियन स्टाफ अधिकारी की हैसियत का अधिकारी, रक्षा मंत्रालय              | —सदस्य   |
| 5. मानकीकरण निदेशालय से सिविलियन स्टाफ अधिकारी की हैसियत का अधिकारी, रक्षा मंत्रालय               | —सदस्य   |

1	2	3	4	5	6	7
3. जिल्दसाज श्रेणी-II	11* (2000) *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा समूह 'ग' अराजपत्रित, अननुसन्धित	3050-75- 3950-80- 4590 रु०	अचयन	30 वर्ष (केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सरकारी सेवकों के लिए शिथिल करके 40 वर्ष तक (अनुसूचित जातियों, और अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों की बावत 45 वर्ष तक) की जा सकती है।) टिप्पण : आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख भारत में अभ्यर्थियों से आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी। (न कि वह अंतिम तारीख जो असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैंड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू-कश्मीर	नहीं

1	2	3	4	5	6	7
					राज्य के लद्दाख खंड, हिमाचल प्रदेश के लाहोल और स्पीति जिले तथा चम्बा जिले के पांगी उपखंड, अंदमान और निकोबार द्वीप या लक्षद्वीप के अभ्यर्थियों के लिए विहित की गई है)। रोजगार कार्यालयों के माध्यम से की जाने वाली भर्ती की दशा में, आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख वह अंतिम तारीख होगी जिस तक रोजगार कार्यालयों से नाम भेजने के लिए कहा गया है।	
8		9			10	
(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय/बोर्ड से मैट्रिक या समतुल्य अर्हता		लागू नहीं होता			दो वर्ष	
(ii) समय-समय पर यथा संशोधित शिशु अधिनियम, 1961 (1961 का 52) के अधीन शिक्षता प्रशिक्षण को सफलतापूर्वक पूरा करने का व्यवसाय प्रमाणपत्र या व्यवसाय का तीन वर्ष का अनुभव						
टिप्पण : अनुभव संबंधी अर्हताएं नियुक्ति प्राधिकारी के विवेकानुसार अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों की दशा में तब शिथिल की जा सकती हैं (हैं) जब चयन के किसी प्रक्रम पर नियुक्ति प्राधिकारी की यह राय है कि उनके लिए आरक्षित रिक्तियों को भरने के लिए अपेक्षित अनुभव रखने वाले उन समुदायों के अभ्यर्थियों के पर्याप्त संख्या में उपलब्ध होने की संभावना नहीं है।						
11		12				
आमेसन द्वारा जिसके न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा।		आमेसन : ऐसे अधिकारी जो सशस्त्र बल मुख्यालय/अंतर सेवा संगठनों में नियमित आधार पर जिल्दसाजी सहायक का पद धारण किए हुए हैं।				
टिप्पण :—सभी पात्र अभ्यर्थियों के लिए प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/सीधी भर्ती के प्रयोजन के लिए व्यवसाय बरीक्षण में अर्हता प्राप्त करना अपेक्षित होगा।						
13		14				
समूह 'ग' विभागीय प्रोन्नति समिति ( प्रोन्नति और पुष्टि के लिए ) :—					लागू नहीं होता	
1. ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी, संयुक्त सचिव और मुख्य प्रशासनिक अधिकारी का कार्यालय, रक्षा मंत्रालय					—अध्यक्ष	
2. प्रशासनिक रूप से संबंधित अवर सचिव, रक्षा मंत्रालय					—सदस्य	
3. संयुक्त बीजलेख ब्यूरो से सिविलियन स्टाफ अधिकारी की हैसियत का अधिकारी					—सदस्य	
4. वायु सेना मुख्यालय से सिविलियन स्टाफ अधिकारी की हैसियत का अधिकारी, रक्षा मंत्रालय					—सदस्य	
5. मानकीकरण निदेशालय से सिविलियन स्टाफ अधिकारी की हैसियत का अधिकारी, रक्षा मंत्रालय					—सदस्य	

1	2	3	4	5	6	7
4. जिल्दसाजी सहायक	25 * (2000) *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा समूह 'ग' अराजपश्रित, अननुसन्धिवीय	3050-75- 3950-80- 4590 रु०	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	नहीं
8					9	10
लागू नहीं होता					लागू नहीं होता	लागू नहीं होता
11					12	
आमेसन द्वारा	आमेसन : सशस्त्र बल मुख्यालय और अंतर सेवा संगठनों के ऐसे समूह 'घ' कर्मचारी, जिन्होंने पांच वर्ष नियमित सेवा की है और जिनके पास निम्नलिखित शैक्षिक अर्हताएं और अनुभव हैं :— (1) आठवीं कक्षा पास या समतुल्य। (2) व्यवसाय परीक्षण में अर्हता प्राप्त करने के अधीन रहते हुए जिल्दसाजी सहायक का दो वर्ष का अनुभव।					
13					14	
लागू नहीं होता					लागू नहीं होता	

[फा. सं. ए/34009/सी ए ओ/आर-11]

एन०के० फूकन, उप मुख्य प्रशासनिक अधिकारी

New Delhi, the 29th December, 2000

**S. R. O. 28.**—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in supersession of the Ministry of Defence, Armed Forces Headquarters and Inter Service Organisations [Section Holder (Binding), Binder Grade I, Binder Grade II and Bindery Assistant] Recruitment Rules, 1991, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Section Holder (Binding), Binder Grade I, Binder Grade II and Bindery Assistant in the Armed Forces Headquarters and Inter Service Organisations, namely:—

**1. Short title and commencement.**—(1) These rules may be called the Ministry of Defence, Armed Forces Headquarters and Inter Service Organisations [Section Holder (Binding), Binder Grade I, Binder Grade II and Bindery Assistant] Recruitment Rules, 2000.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

**2. Number of posts, classification and scale of pay.**—The number of the said posts, their classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns (2) to (4) of the Schedule annexed to these rules.

**3. Method of recruitment, age limit, qualifications, etc.**—The method of recruitment, to the said posts, age limit, qualifications and other matters relating thereto shall be as specified in columns (5) to (14) of the said Schedule.

4. **Disqualification.**—No person,

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having spouse living, or

(b) who having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said posts :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. **Power to relax.**—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order and for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. **Saving.**—Nothing in these rules shall affect reservation, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, Other Backward Classes, Ex-servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

#### SCHEDULE

Name of post	No. of posts	Classification	Scale of Pay	Whether selection by merit or selection-cum seniority or non-selection post.	Age limit for direct recruits
1	2	3	4	5	6
1. Section Holer (Binding)	2* (2000) *Subject to variation dependent on workload.	General Central Service Group 'C' Non-Gazetted, Non-Ministerial.	Rs. 4500-125-7000	Non-selection	30 years Relaxable upto 40 years (upto 45 years in respect of Scheduled Castes and Scheduled Tribes Candidates in case of Government servants in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government).

**Note :** The crucial date for determining the age-limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (and not the closing date prescribed for those in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of Jammu and Kashmir State, Lahual and Spiti Districts and Pangri Sub-division of Chamba District of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands or Lakshadweep).

In the case of recruitment made through the Employment Exchange, the crucial date for determining the age limit shall be the last date upto which the Employment Exchange is asked to submit the names.

Whether benefit of added years of service admissible under rule 30 of the Central Civil Service (Pension) Rules, 1972	Educational and other qualifications required for direct recruits	Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	Period of probation, if any
7	8	9	10
No	<p>(i) Matriculation or equivalent qualification from a recognised University/Board.</p> <p>(ii) Diploma (Three years course) in Printing and Binding from recognised School of Printing;</p> <p>OR</p> <p>Trade Certificate of successful completion of Apprenticeship training under the Apprenticeship Act, 1961 (52 of 1961) as amended from time to time and two years experience of the trade;</p> <p>OR</p> <p>Five years experience of the trade.</p> <p><b>Note : 1.</b> The qualifications regarding experience are relaxable at the discretion of the Appointing Authority for reasons to be recorded in writing in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes and the Scheduled Tribes if, at any stage of selection, the Appointing Authority is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them.</p>	No	Two Years for direct recruits
Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation or by absorption and percentage or the posts to be filled by various methods		In case of recruitment by promotion or deputation or absorption, grades from which promotion or deputation or absorption to be made	
11		12	
<p>By promotion failing which by deputation and failing both by direct recruitment.</p> <p><b>Note :</b> All the eligible candidates shall be required to qualify in a trade test for the purpose of promotion/deputation/direct recruitment.</p>		<p>Promotion :</p> <p>From Binder Grade-I with five years regular service in the grade.</p> <p><b>Note :</b> Where juniors who have completed their qualifying/eligibility service are being considered for promotion, their seniors shall also be considered provided they are not short of the requisite qualifying/eligibility service or by more than half such qualifying/eligibility service or two years, whichever is less, and have successfully completed their probation period, if prescribed.</p>	

**Deputation:****Officers under Central Government :—**

- (a) (i) holding analogous posts on regular basis; or  
 (ii) holding posts in the scale of Rs. 4000-6000 or equivalent with five years regular service in the grade; and  
 (b) possessing the educational qualifications laid down for direct recruits under column 8.

(The departmental officers in the feeder category who are in direct line of promotion will not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly, deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion. Period of deputation including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation/department of the Central Government shall ordinarily not to exceed three years. The maximum age limit for appointment by deputation shall be not exceeding 56 years as on the closing date of receipt of applications.

If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition

Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment

13

14

**I. Group 'C' Departmental Promotion Committee**  
 (for promotion and confirmation)

Not applicable

1. Senior Administrative Officer, Office of the Joint Secretary and Chief Administrative Officer, Ministry of Defence —Chairman.
2. Under Secretary Administratively concerned, Ministry of Defence —Members.
3. Officer of the status of Civilian Staff Officer or equivalent from Joint Cipher Bureau, Ministry of Defence —Member.
4. Officer of the status of Civilian Staff Officer or equivalent from Air Headquarters, Ministry of Defence —Member.
5. Officer of the status of Civilian Staff Officer or equivalent from Directorate of Standardisation, Ministry of Defence —Member.

1	2	3	4	5	6
2. Binder Grade-I	4* (2000) *Subject to variation dependent on workload.	General Central Service Group 'C' Non-Gazetted, Non-Ministerial.	Rs. 4000-100-6000	Non-selection	30 years. (Relaxable upto 40 years (upto 45 years in respect of Scheduled Castes and Scheduled Tribes Candidates) in case of Government servants in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government. <b>Note :</b> The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applica-

tions from candidates in India (and not the closing date prescribed for those in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of Jammu and Kashmir State, Lahual and Spiti Districts and Pangi Sub-division of Chamba District of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands or Lakshadweep).

In the case of recruitment made through the Employment Exchange, the crucial date for determining the age limit shall be the last date upto which the Employment Exchange is asked to submit the names.

7	8	9	10
No	<p>(i) Matriculation or equivalent qualification from a recognised University/Board.</p> <p>(ii) Trade Certificate of successful completion of Apprenticeship training under the Apprenticeship Act, 1961 (52 of 1961) as amended from time to time and two years experience of the trade:</p> <p>OR</p> <p>Five years experience of the trade.</p> <p><b>Note : 1.</b> The qualifications regarding experience are relaxable at the discretion of the Appointing Authority for reasons to be recorded in writing in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes and the Scheduled Tribes if, at any stage of selection, the Appointing Authority is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them.</p>	No	Two Years for direct recruits.
11	12		
<p>By promotion failing which by deputation and failing both by direct recruitment.</p> <p><b>Note :</b> All the eligible candidates shall be required to qualify in a trade test for the purpose of promotion/deputation/direct recruitment.</p>	<p>Promotion :</p> <p>From Binder Grade-II with eight years regular service in the grade.</p> <p><b>Note :</b> Where juniors who have completed their qualifying/eligibility service are being considered for promotion, their seniors shall also be considered provided they are not short of the requisite qualifying/eligibility service or by more than half such qualifying/eligibility service or two years, whichever is less, and have successfully completed their probation period, if prescribed.</p>		



**Deputation:**

Persons holding similar or analogous posts on regular basis under Central Government who possess the educational qualifications laid down for direct recruits in column 8.

(The departmental officers in the feeder category who are in direct line of promotion will not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly, deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion. Period of deputation including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation/department of the Central Government shall ordinarily not to exceed three years. The maximum age limit for appointment by deputation shall be not exceeding 56 years as on the closing date of receipt of applications.

13			14		
1. <b>Group 'C' Department Promotion Committee</b> (for promotion and confirmation)			Not applicable		
1. Senior Administrative Officer, Office of the Joint Secretary and Chief Administrative Officer, Ministry of Defence			—Chairman.		
2. Under Secretary Administratively concerned, Ministry of Defence			—Members.		
3. Officer of the status of Civilian Staff Officer or equivalent from Joint Cipher Bureau, Ministry of Defence			—Member.		
4. Officer of the status of Civilian Staff Officer or equivalent from Air Headquarters, Ministry of Defence			—Member.		
5. Officer of the status of Civilian Staff Officer or equivalent from Directorate of Standardisation, Ministry of Defence			—Member		
1	2	3	4	5	6
3. Binder Grade-II	11* (2000) *Subject to variation dependent on workload.	General Central Service Group 'C' Non-Gazetted, Non-Ministerial.	Rs. 3050-75-3950-80-4590.	Non-selection	30 years. Relaxable upto 40 years (upto 45 years in respect of Scheduled Castes and Scheduled Tribes Candidates in case of Government servants in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government. <b>Note :</b> The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (and not the closing date prescribed for those in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura.

Sikkim, Ladakh Division of Jammu and Kashmir State, Lahual and Spiti Districts and Pangi Sub-division of Chamba District of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands or Lakshadweep).

In the case of recruitment made through the Employment Exchange, the crucial date for determining the age limit shall be the last date upto which the Employment Exchange is asked to submit the names.

7	8	9	10
No.	<p>(i) Matriculation or equivalent qualification from a recognised University/Board.</p> <p>(ii) Trade Certificate of successful completion of Apprenticeship training under the Apprenticeship Act, 1961 (52 of 1961) as amended from time to time:</p> <p>OR</p> <p>Three years experience of the trade.</p> <p><b>Note : 1.</b> The qualifications regarding experience are relaxable at the discretion of the Appointing Authority for reasons to be recorded in writing in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes and the Scheduled Tribes if, at any stage of selection, the Appointing Authority is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them.</p>	Not applicable	Two Years
<hr/>			
11		12	
<p>By absorption failing which by direct recruitment.</p> <p><b>Note :</b> All the eligible candidates shall be required to qualify in a trade test for the purpose of absorption/direct recruitment.</p>		<p><b>Absorption :</b></p> <p>Officers holding the post of Bindary Assistant on regular basis in Armed Forces Headquarters/Inter Service Organisations.</p>	

13			14		
Group 'C' Departmental Promotion Committee (for confirmation)			Not applicable		
1. Senior Administrative Officer, Office of the Joint Secretary and Chief Administrative Officer, Ministry of Defence —Chairman.					
2. Under Secretary Administratively concerned, Ministry of Defence —Members.					
3. Officer of the status of Civilian Staff Officer or equivalent from Joint Cipher Bureau, Ministry of Defence —Member.					
4. Officer of the status of Civilian Staff Officer or equivalent from Air Headquarters, Ministry of Defence —Member.					
5. Officer of the status of Civilian Staff Officer or equivalent from Directorate of Standardisation, Ministry of Defence —Member.					
1	2	3	4	5	6
4. Bindery Assistant	25* (2000) *(Subject to variation dependent on workload).	General Central Service Group 'C' Non-Gazetted, Non-Ministerial.	Rs. 3050-75-3950-80-4590.	Not applicable	Not applicable
7		8		9	10
No		Not applicable.		Not applicable	Not applicable
11			12		
By absorption.		<b>Absorption :</b> Group 'D' employees of Armed Forces Headquarters and Inter Service Organisations with five years regular service and possessing the following educational qualifications and experience :— (1) 8th Standard pass or equivalent qualification. (2) Two years experience in Bookbinding, and subject to qualifying in the trade test.			
13		14			
Not applicable		Not applicable			

[F. No. A/34009/CAO/R-II]

N K. PHUKAN, Dy. Chief Administrative Officer

नई दिल्ली, 31 जनवरी, 2001

का. नि. आ. 29.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और रक्षा मंत्रालय, वायु सेना मुख्यालय (ज्येष्ठ प्रोग्रामर और प्रोग्रामर) भर्ती नियम, 1991, रक्षा मंत्रालय, वायु सेना मुख्यालय, आंकड़ा प्रविष्टि प्रचालक (समूह 'ग' पद) भर्ती नियम, 1992 और रक्षा मंत्रालय, वायु सेना मुख्यालय, आंकड़ा प्रसंस्करण सहायक (श्रेणी 'ख' पद) भर्ती नियम 1994 को उन बातों के सिवाय अधिकांश करते हुए जिन्हें ऐसे अधिक्रमण से पहले किया गया है या करने से लोप किया गया है, रक्षा मंत्रालय, वायु सेना मुख्यालय में ज्येष्ठ-कार्यक्रमक, कार्यक्रमक, आंकड़ा प्रसंस्करण सहायक समूह 'ख' और आंकड़ा प्रविष्टि प्रचालक समूह 'घ' के पदों पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. **संक्षिप्त नाम और प्रारंभ**—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम रक्षा मंत्रालय, वायु सेना मुख्यालय, (ज्येष्ठ कार्यक्रमक, कार्यक्रमक, आंकड़ा प्रसंस्करण सहायक समूह 'ख' और आंकड़ा प्रविष्टि प्रचालक श्रेणी 'घ') भर्ती नियम, 2001 हैं।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. **पद-संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान** :—उक्त पद की संख्या, उनका वर्गीकरण और उनके वेतनमान वे होंगे, जो इन नियमों से उपाबद्ध अनुसूची के स्तंभ (2) से स्तंभ (4) में विनिर्दिष्ट हैं।

3. **भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा और अन्य अर्हताएं आदि** :—उक्त पदों पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं और अन्य संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तंभ (5) से स्तंभ (14) में विनिर्दिष्ट हैं।

4. **निरर्हता** :—वह व्यक्ति—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित रहते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त पदों पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

5. **शिथिल करने की शक्ति** :—जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके तथा संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करके इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या वर्गों के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

6. **व्यावृत्ति** :—इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षण, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष वर्गों के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

#### अनुसूची

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान	योग्यता के आधार पर चयन या चयन-सह-ज्येष्ठता अथवा अचयन पद	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा	सेवा में जोड़े गए वर्षों का फायदा केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम, 1972 के नियम 30 के अधीन अनुज्ञेय है या नहीं
1	2	3	4	5	6	7
1. ज्येष्ठ कार्यक्रमक	1* (2001) *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा समूह 'ग' राजपत्रित, अननुमचिधीय	10000-325 15200 रु.	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अर्हताएं	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोन्नत व्यक्तियों की दशा में लागू होगी या नहीं	परिवीक्षा की अवधि यदि कोई हो
8	9	10
लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता
भर्ती की पद्धति: भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरे जाने वाले पदों की प्रतिशतता	प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन किया जाएगा	
11	12	
प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति द्वारा	प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति :	
	केन्द्रीय सरकार/ राज्य सरकारों के ऐसे अधिकारी :—	
	(क) (i) जो नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हुए हैं; या	
	(ii) जिन्होंने जो 8000-13500 रु. के या समतुल्य वेतनमान वाले पदों पर पांच वर्ष नियमित सेवा की है; और	
	(ख) जिनके पास निम्नलिखित शैक्षिक अर्हताएं और अनुभव हैं:—	
	(क) (i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से कम्प्यूटर उपयोजन/कम्प्यूटर विज्ञान में मास्टर डिग्री या प्रौद्योगिकी में मास्टर (कंप्यूटर उपयोजन में विशेषज्ञता सहित) या कम्प्यूटर इंजीनियरी/कम्प्यूटर विज्ञान/कंप्यूटर प्रौद्योगिकी में इंजीनियरी में स्नातक/प्रौद्योगिकी स्नातक या समतुल्य;	
	(ii) इलेक्ट्रॉनिक आंकड़ा प्रसंस्करण कार्य में पांच वर्ष का अनुभव जिसमें से कम से कम दो वर्ष का अनुभव वास्तविक कार्यक्रमण में होना चाहिए; या	
	(ख) (i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से कम्प्यूटर उपयोजन/कम्प्यूटर विज्ञान में डिग्री या विद्युत या इलेक्ट्रॉनिकी विद्युत और संचार इंजीनियरी में डिग्री या समतुल्य;	
	(ii) इलेक्ट्रॉनिक आंकड़ा प्रसंस्करण कार्य में सात वर्ष का अनुभव जिसमें से कम से कम तीन वर्ष का अनुभव वास्तविक कार्यक्रमण में होना चाहिए; या	
	(ग) (i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से मास्टर डिग्री या समतुल्य या किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से इंजीनियरी में डिग्री या समतुल्य;	
	(ii) इलेक्ट्रॉनिक आंकड़ा प्रसंस्करण कार्य में आठ वर्ष का अनुभव जिसमें से कम से कम चार वर्ष का अनुभव वास्तविक कार्यक्रमण में होना चाहिए; या	
	(घ) (i) डीओइएसीसी कार्यक्रम के अधीन "ए" स्तर का डिप्लोमा या विश्वविद्यालय कार्यक्रम के अधीन प्रस्थापित कम्प्यूटर उपयोजन में स्नातकोत्तर डिप्लोमा/राज्य तकनीकी शिक्षा परिषद द्वारा प्रदत्त कम्प्यूटर उपयोजन में पञ्च पोलीटेक्नीक डिप्लोमा या समतुल्य;	

- (ii) इलेक्ट्रॉनिक आंकड़ा प्रसंस्करण कार्य में आठ वर्ष का अनुभव जिसमें से कम से कम चार वर्ष का अनुभव वास्तविक कार्यक्रम में होना चाहिए। या

II. ऐसे विभागीय कार्यक्रम के संबंध में भी विचार किया जाएगा जिसने उस श्रेणी में पांच वर्ष नियमित सेवा की है और यदि उसकी नियुक्ति के लिए चयन कर लिया जाता है तो वह पद प्रोन्नति द्वारा भरा गया समझा जाएगा। पोषक प्रवर्ग के ऐसे विभागीय कर्मचारी, जो प्रोन्नति की सीधी पंक्ति में हैं, प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। इसी प्रकार प्रतिनियुक्त व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के लिए पात्र नहीं होंगे। प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है, साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।

यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है, तो उसकी संरचना भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा

13	14
लागू नहीं होता	संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना आवश्यक है।

1	2	3	4	5	6	7
2. कार्यक्रमक	1* (2001) *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा समूह 'क' राजपत्रित, अनुसूचिकीय	8000-275 13500 रु.	चयन-सह- ज्येष्ठता	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता
8				9		10
लागू नहीं होता				लागू नहीं होता		दो वर्ष

11	12
प्रोन्नति द्वारा	प्रोन्नति : ऐसा आंकड़ा प्रसंस्करण सहायक श्रेणी "ख" जिसने उस श्रेणी में पांच वर्ष नियमित सेवा की है।  टिप्पण : जहां ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में जिन्होंने अपनी अर्हक/पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा हो वहां उनसे ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा परन्तु यह तब जब कि उनके द्वारा की गई ऐसी अर्हक/पात्रता सेवा अपेक्षित अर्हक/पात्रता सेवा के आधे से अधिक से या दो वर्ष से, उनमें से जो भी कम हो, कम न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित, जिन्होंने ऐसी अर्हक/पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है, अगली उच्चतर श्रेणी में प्रोन्नति के लिए अपनी परीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली हो।

13

14

समूह 'क' विभागीय प्रोन्नति समिति (प्रोन्नति के लिए) जिसमें निम्नलिखित होंगे :—

1. अध्यक्ष/सदस्य, संघ लोक सेवा आयोग —अध्यक्ष
2. संयुक्त सचिव और मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, रक्षा मंत्रालय —सदस्य
3. रक्षा मंत्रालय, वायुसेना मुख्यालय से ग्रुप कैप्टन या समतुल्य प्रास्थिति का अधिकारी —सदस्य

संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना आवश्यक है।

समूह 'क' विभागीय प्रोन्नति समिति (पुष्टि के संबंध में विचार करने के लिए) :—

1. संयुक्त सचिव और मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, रक्षा मंत्रालय —अध्यक्ष
2. रक्षा मंत्रालय का प्रशासनिक रूप से संबद्ध निदेशक/उप सचिव —सदस्य
3. रक्षा मंत्रालय, वायुसेना मुख्यालय से ग्रुप कैप्टन या समतुल्य प्रास्थिति का अधिकारी —सदस्य

1	2	3	4	5	6	7
3. आंकड़ा	5*	साधारण केन्द्रीय सेवा समूह 'ख'	6500-200	चयन-सह-ज्येष्ठता	30 वर्ष से अधिक नहीं।	लागू नहीं होता
प्रसंस्करण (2000)	*कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	अराजपत्रित, अननुमचिणीय	10500 रु.		टिप्पण : 1 केन्द्रीय सरकार द्वारा समय-समय पर जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सरकारी सेवाओं के लिए पांच वर्ष तक शिथिल की जा सकती है।	
सहायक श्रेणी "ख"					टिप्पण 2 : आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख भारत में अभ्यर्थियों से आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी। (न कि वह अंतिम तारीख जो असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैंड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू-कश्मीर राज्य के लद्दाख खंड, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिले तथा चम्पा जिले के पांगी उपखंड, अंदमान और निकोबार द्वीप या लक्षद्वीप के अभ्यर्थियों के लिए विहित की गई है)।	
8					9	10

आवश्यक :

- (क) (i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से कम्प्यूटर उपयोजन/कम्प्यूटर विज्ञान में मास्टर डिग्री या कम्प्यूटर उपयोजन में विशेषज्ञता सहित प्रौद्योगिकी में मास्टर या कम्प्यूटर इंजीनियरी/कम्प्यूटर विज्ञान/कम्प्यूटर प्रौद्योगिकी में इंजीनियरी में स्नातक/प्रौद्योगिकी स्नातक या समतुल्य; या
- (ख) (i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से कम्प्यूटर उपयोजन/कम्प्यूटर विज्ञान में डिग्री या इलेक्ट्रॉनिक्स/इलेक्ट्रॉनिक्स और संचार में इंजीनियरी डिग्री या समतुल्य;
- (ii) इलेक्ट्रॉनिक आंकड़ा प्रसंस्करण कार्य में दो वर्ष का अनुभव जिसके अंतर्गत वास्तविक कार्यक्रमण में अनुभव भी सम्मिलित है; या
- (ग) (i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से मास्टर डिग्री या समतुल्य या मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से इंजीनियरी में डिग्री या समतुल्य;

आयु—नहीं  
शैक्षिक अर्हता—हां  
स्लॉ(8) के अधीन सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित अर्हताएं पोषक श्रेणी के ऐसे अधिकारियों को लागू नहीं होंगी जो इन भर्ती नियमों के भारत के राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को नियमित आधार पर आंकड़ा प्रविष्टि प्रचालन श्रेणी "घ" का पद धारण किए हुए हैं।

सीधी भर्ती किए गए व्यक्तियों के लिए दो वर्ष

- (ii) आंकड़ा प्रसंस्करण कार्य में तीन वर्ष का अनुभव जिसके अंतर्गत वास्तविक कार्यक्रमण में अनुभव भी सम्मिलित है; या
- (घ) (i) डीओइएसीसी कार्यक्रम के अधीन "ए" स्तर का डिप्लोमा या विश्वविद्यालय कार्यक्रम के अधीन प्रस्थापित कम्प्यूटर उपयोजन में स्नातकोत्तर डिप्लोमा/राज्य तकनीकी शिक्षा परिषद द्वारा प्रदत्त कम्प्यूटर उपयोजन में पश्च पोलीटेक्नीक डिप्लोमा या समतुल्य;
- (ii) इलेक्ट्रॉनिक आंकड़ा प्रसंस्करण कार्य में तीन वर्ष का अनुभव जिसके अंतर्गत वास्तविक कार्यक्रमण का अनुभव भी है।

**टिप्पण 1 :** अर्हताएं अन्यथा सुअर्हित अभ्यर्थियों की दशा में संघ लोक सेवा आयोग के विवेकानुसार शिथिल की जा सकती हैं।

**टिप्पण 2 :** अनुभव संबंधी अर्हता (अर्हताएं) संघ लोक सेवा आयोग के विवेकानुसार अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों की दशा में तब शिथिल की जा सकती है (हैं) जब चयन के किसी प्रक्रम पर संघ लोक सेवा आयोग की यह राय है कि उनके लिए आरक्षित रिक्तियों को भरने के लिए अपेक्षित अनुभव रखने वाले उन समुदायों के अभ्यर्थियों के पर्याप्त संख्या में उपलब्ध होने की संभावना नहीं है।

- (i) 66.66% प्रोन्नति द्वारा, जिसके न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा      **प्रोन्नति :** ऐसा आंकड़ा प्रविष्टि प्रचालक श्रेणी "घ" जिसने उस श्रेणी में तीन वर्ष नियमित सेवा की है।
- (ii) 33.34% सीधी भर्ती द्वारा      **टिप्पण :** जहां ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में जिन्होंने अपनी अर्हक/पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा हो वहां उनसे ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा परन्तु यह तब जब कि उनके द्वारा की गई ऐसी अर्हक/पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक/पात्रता सेवा के आधे से अधिक से या दो वर्ष से, उनमें से जो भी कम हो, कम न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित, जिन्होंने ऐसी अर्हक/पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है, अगली उच्चतर श्रेणी में प्रोन्नति के लिए अपनी परीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली हो।

समूह 'ख' विभागीय प्रोन्नति समिति  
(प्रोन्नति और पुष्टि के संबंध में विचार करने के लिए) जिसमें निम्नलिखित होंगे :—

सीधी भर्ती करते समय संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना आवश्यक है।

1. निदेशक, संयुक्त सचिव और मुख्य प्रशासनिक अधिकारी का कार्यालय, रक्षा मंत्रालय —अध्यक्ष
2. रक्षा मंत्रालय, वायु सेना मुख्यालय से सिविलियन स्टाफ अधिकारी या समतुल्य प्रास्थिति का अधिकारी —सदस्य
3. अवर सचिव, भारत सरकार, रक्षा मंत्रालय (स्थापन खंड रक्षा मंत्रालय द्वारा नाम निर्दिष्ट किया जाएगा) —सदस्य



1	2	3	4	5	6	7
4. आंकड़ा प्रविष्टि प्रचालक श्रेणी "घ"	8* (2001) *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'ख' अराजपत्रित, अनुसूचित	5500-175- 9000 रु.	चयन-सह- ज्येष्ठता	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता
8		9		10		
लागू नहीं होता		लागू नहीं होता		दो वर्ष		
11		12				
प्रोन्नति द्वारा		प्रोन्नति : ऐसा आंकड़ा प्रविष्टि प्रचालक समूह "ख" जिसने उस श्रेणी में छह वर्ष नियमित सेवा की है। टिप्पण : जहां ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में जिन्होंने अपनी अर्हक/पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा हो वहां उनसे ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा परन्तु यह तब जब कि उनके द्वारा की गई ऐसी अर्हक/पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक/पात्रता सेवा के आधे से अधिक से या दो वर्ष से, उनमें से जो भी कम हो, कम न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित, जिन्होंने ऐसी अर्हक/पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है, अगली उच्चतर श्रेणी में प्रोन्नति के लिए अपनी परिवीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली हो।				
13		14				
समूह 'ख' विभागीय प्रोन्नति समिति (प्रोन्नति और पुष्टि के संबंध में विचार करने के लिए) जिसमें निम्नलिखित होंगे :—		संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना आवश्यक नहीं है।				
1. उप मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, मंयुक्त सचिव और मुख्य प्रशासनिक अधिकारी का कार्यालय, रक्षा मंत्रालय		—अध्यक्ष				
2. रक्षा मंत्रालय, वायु सेना मुख्यालय से सिविलियन स्टाफ अधिकारी या भ्रमतुल्य प्रास्थिति का अधिकारी		—सदस्य				
3. प्रशासनिक रूप से सम्बद्ध अवर सचिव, रक्षा मंत्रालय (रक्षा मंत्रालय के स्थापन खंड द्वारा नाम निर्दिष्ट किया जाएगा)		—सदस्य				

[ फा. सं. ए/85298/सु प्र अ/आर-II ]

एन० के० फूकन, उप मुख्य प्रशासनिक अधिकारी

New Delhi, the 31st January, 2001

**S. R. O. 29.**—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in supersession of the Ministry of Defence, Air Headquarters (Senior Programmer and Programmer) Recruitment Rules, 1991, Ministry of Defence, Air Headquarters, Data Entry Operator (Group 'C' posts) Recruitment Rules, 1992 and Ministry of Defence, Air Headquarters, Data Processing Assistant (Grade 'B' posts) Recruitment Rules, 1994, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the posts of Senior Programmer, Programmer, Data Processing Assistant Grade 'B' and Data Entry Operator Grade 'D' in Air Headquarters, Ministry of Defence, namely :—

**1. Short title and commencement.**—(1) These rules may be called the Ministry of Defence, Air Headquarters (Senior Programmer, Programmer, Data Processing Assistant Grade 'B' and Data Entry Operator Grade 'D') Recruitment Rules, 2001.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. **Number of posts, classification and scale of pay.**—The number of the said posts, their classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns (2) to (4) of the Schedule annexed to these rules.

3. **Method of recruitment, age limit, other qualifications etc.**—The method of recruitment to the said posts, age limit, qualifications and other matters relating thereto shall be as specified in columns (5) to (14) of the said Schedule.

4. **Disqualification.**—No person,—

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or

(b) who having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said posts :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. **Power to relax.**—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order and for reasons to be recorded in writing and in consultation with the Union Public Service Commission, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. **Saving.**—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, the Ex-servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

#### SCHEDULE

Name of post	Number of posts	Classification	Scale of pay	Whether selection by merit or selection-cum-seniority or non-selection post	Age limit for direct recruits	Whether benefit of added years of service admissible under rule 30 of the Central Civil Services (Pension) Rules, 1972
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1. Senior Programmer	1*(2001) *Subject to variation dependent on work-load.	General Central Service Group 'A', Gazetted, Non-Ministerial	Rs. 10000-325-15200	Not-applicable	Not applicable.	Not applicable.
Educational and other qualifications required for direct recruits		Whether age and educational qualification prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees		Period of probation, if any	Method of recruitment. Whether by direct recruitment or by promotion or by deputation or by absorption and percentage of the posts to be filled by various methods	
(8)		(9)		(10)	(11)	
Not applicable.		Not applicable.		Not applicable.	By promotion/deputation	

In case of recruitment by promotion or deputation or absorption, grades from which promotion or deputation or absorption to be made	If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition	Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment
(12)	(13)	(14)
<p><b>Promotion/Deputation</b>  <b>Officers of the Central/State Government :—</b>            (a) (i) holding analogous posts on regular basis; or            (ii) with five years' regular service in post in the scale of Rs. 8000-13500 or equivalent; and            (b) Possessing the following educational qualifications and experience :—            (a) (i) Master's degree in Computer applications/Computer Science or Master of Technology (with specialisation in computer application) or Bachelor of Engineering/Bachelor of Technology in Computer Engineering/Computer Science/Computer Technology of a recognised University or equivalent.            (ii) Five years' experience of electronic data processing work out of which at least two years experience should be in actual programming.            OR            (b) (i) Degree in Computer Application/Computer Science or degree in Electronics/Electronics and Communication Engineering from a recognized University or equivalent.            (ii) Seven years' experience of electronic data processing work out of which at least three years experience should be in actual programming.            OR            (c) (i) Master's degree of a recognised University or equivalent or degree in Engineering of a recognised University or equivalent.            (ii) Eight years' experience of electronic data processing work out of which at least four years' experience should be in actual computer programming.            OR            (d) (i) 'A' level diploma under DOEACC programme or Post Graduate diploma in Computer application offered under University Programme/post</p>	Not applicable.	Consultation with Union Public Service Commission necessary.

(12)

polytechnic diploma in Computer applications awarded by State Council of Technical Education or equivalent.

- (ii) Eight years' experience of electronic data processing work out of which at least four years experience should be in actual programming.

II. The departmental programme with five years' regular service in the grade will also be considered alongwith outsiders and in case he is selected for appointment to the post, the same shall be deemed to have been filled by promotion.

The departmental officers in the feeder category who are in the direct line of promotion shall not be eligible for consideration for appointment on deputation.

Similarly, deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.

(Period of deputation including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation/department of the Central Government shall ordinarily not to exceed three years. The maximum age limit for appointment by deputation shall be not exceeding fifty six years as on the closing date of receipt of applications).

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
2. Programmer	1*(2001) *Subject to variation dependent on work-load.	General Central service Group 'A', Gazetted, Non-Ministerial	Rs. 8000-275-13500	Selection-cum-seniority	Not applicable.	Not applicable.
(8)	(9)		(10)	(11)		
Not applicable	Not applicable		Two years	By promotion.		
(12)	(13)			(14)		
<b>Promotion</b> Data Processing Assistant Grade 'B' with five years regular service in the grade. Note : Where juniors who have completed their qualifying/eligibility service are being considered for promo-	Group 'A' Departmental Committee (for promotion) consisting of :— 1. Chairman/Member, Union Public Service Commission —Chairman 2. Joint Secretary and Chief Administrative Officer, Ministry of Defence —Member			Consultation with Union Public Service Commission necessary.		

(12)

(13)

tion, their seniors shall also be considered provided they are not short of the requisite qualifying/eligibility service by more the half of such qualifying/eligibility service or two years, whichever is less, and have successfully completed their probation period for promotion to the next higher grade alongwith their juniors who have already completed such qualifying/eligibility service.

3. Officer of the status of Group Captain or equivalent from Air Headquarters, Ministry of Defence —Member  
Group 'A' Departmental promotion Committee (for considering confirmation).
1. Joint Secretary and Chief Administrative Officer, Ministry of Defence —Chairman
2. Director/Deputy Secretary Administratively concerned, Ministry of Defence —Member
3. Officer of the status of Group Captain or equivalent from Air Headquarters, Ministry of Defence —Member

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
3. Data Processing Assistant Grade 'B'	5*(2001) *Subject to variation dependent on work-load.	General central Service Group 'B', Gazetted, Non-Ministerial	Rs. 6500-200-10500	Selection cum seniority	Not exceeding 30 years Note 1 : Relaxable for Government servants upto five years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government.  Note 2 : The crucial date for determining the age-limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (and not the closing date prescribed for those in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of Jammu and Kashmir State, Lahaul and Spiti Districts and Pangi Sub-Division of Chamba district of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Island or the Union Territory of Lakshadweep).	Not applicable

(8)	(9)	(10)	(11)
<b>Essential :</b>	Age : No	Two years	(i) 66.66% Promotion
A (i) Master's degree in Computer Applications/Computer Science or Master of Technology with specialisation in Computer Applications or Bachelor of Engineering/Bachelor of Technology in computer engineering/computer science/computer technology from a recognised University or equivalent.	Educational Qualification : Yes The essential qualifications prescribed for direct recruits under column (8) will not apply to officers in the feeder grade holding the post of Data Entry Operator grade 'D' on regular basis on the date of notification of these revised rules.	for direct recruits	(i) failing which by direct recruitment (ii) 33.34% direct recruitment.
OR			
B (i) Degree in computer applications/ computer science or degree in electronics/electronics and communications engineering from a recognised University or equivalent. (ii) Two years experience in electronic data processing work including experience in actual programming.			
OR			
C (i) Master's degree of a recognised University or equivalent or degree in engineering of a recognised University or equivalent. (ii) Three years experience on electronic data processing work including experience in actual programming.			
OR			
D (i) 'A' level diploma under DOEACC Programme or Post graduate diploma in Computer application offered under University programme/Post polytechnic diploma in Computer application awarded by State Council of Technical Education or equivalent. (ii) Three years experience on Electronic Data Processing work including experience in actual programming.			

Note 1 : The qualifications are relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in case of candidates otherwise well qualified.

Note 2 : The qualification(s) regarding experience is/are relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes or Scheduled Tribes, if, at any stage of selection, the Union Public Service Commission is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them.

(12)	(13)	(14)
<b>Promotion :</b> Data Entry Operator Grade 'D' with three years regular service in the grade.  Note : Where juniors who have completed their qualifying/eligibility service are being considered for promotion, their seniors shall also be considered provided they are not short of the requisite qualifying/eligibility service by more than half of such qualifying/eligibility service or two years, whichever is less, and have successfully completed their probation period for promotion to the next higher grade alongwith their juniors who have already completed such qualifying/eligibility service.	Group 'D' Departmental Promotion Committee (for considering Promotion and confirmation) consisting of :— 1. Director, Office of the Joint Secretary and Chief Administrative Officer Ministry of Defence —Chairman  2. Officer of the status of Civilian Staff Officer or equivalent from Air Headquarters, Ministry of Defence —Member  3. Under Secretary to the Government of India, Ministry of Defence—Member (To be nominated by Establishment Division, Ministry of Defence.	Consultation with Union Public Service Commission necessary while making direct recruitment.

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
4. Data Entry Operator Grade 'D'	8*(2001) *Subject to variation dependent on work-load.	General Central Service Group 'B', Non-Gazetted, Non-Ministerial	Rs. 3500-175-9000/-	Selection-cum-seniority	Not applicable	Not applicable
(8)	(9)		(10)	(11)		
Not applicable	Not applicable		Two years	By Promotion		

(12)	(13)	(14)
<b>Promotion :</b> Data Entry Operator Grade 'B' with six years regular service in the grade.  Note : Where juniors who have completed their qualifying/eligibility service are being considered for promotion, their seniors shall also be considered provided they are not short of the requisite qualifying/eligibility service by more than half of such qualifying/eligibility service or two years, whichever is less, and have successfully completed their probation period for promotion to the next higher grade alongwith their juniors who have already completed such qualifying/eligibility service.	Group 'B' Departmental Promotion Committee (for considering Promotion and confirmation) consisting of :— 1. Deputy Chief, Administrative Officer, Office of the Joint Secretary and Chief Administrative Officer, Ministry of Defence —Chairman  2. Officer of the status of Civilian Staff Officer or equivalent from Air Headquarters, Ministry of Defence —Member  3. Under Secretary Administratively concerned Ministry of Defence —Member (To be nominated by Establishment Division, of Ministry of Defence.	Consultation with Union Public Service Commission not necessary.

नई दिल्ली, 4 जनवरी, 2001

का. नि. आ. 30.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और सशस्त्र बल मुख्यालय लिपिकीय सेवा नियम, 1987 को उन बातों के सिवाय अधिकांश करते हुए जिन्हें ऐसे अधिक्रमण के पूर्व किया गया है या करने का लोप किया गया है, सशस्त्र बल मुख्यालय लिपिकों की भर्ती की पद्धति संबंधी नियमों को विनियमित करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं अर्थात् :—

1. **संक्षिप्त नाम और प्रारंभ**—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम सशस्त्र बल मुख्यालय लिपिकीय सेवा नियम, 2001 है।
  - (2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।
  - (3) लागू होना—ये नियम उन व्यक्तियों को लागू होंगे, जो पहली अनुसूची में यथादर्शित सशस्त्र बल मुख्यालय या अंतर सेवा संगठन में उच्च श्रेणी लिपिक ग्रेड और अवर श्रेणी लिपिक ग्रेड में पद धारण कर रहे हैं।
2. **परिभाषाएँ** :— इन नियमों में जब तक कि संदर्भ से अन्यथा अपेक्षित न हो,
  - (क) किसी ग्रेड के संबंध में “नियुक्त प्राधिकारी” से वह प्राधिकारी अभिप्रेत है जो केन्द्रीय सिविल सेवा (वर्गीकरण, नियंत्रण और अपील) नियम 1965 के अधीन उस ग्रेड में नियुक्तियां करने के लिए सशक्त है,
  - (ख) किसी ग्रेड के संबंध में “अनुमोदित सेवा” से निम्नलिखित अभिप्रेत है :—
    - (i) उस ग्रेड में सीधे भर्ती हुए किसी अधिकारी के संबंध में उस ग्रेड में की गई नियमित सेवा की कालावधि या कालावधियां जिसके अंतर्गत उस वर्ष के, जिसमें सीधे भर्ती के लिए परीक्षा ली गई थी। अनुगामी वर्ष की एक जनवरी से अनुपस्थिति की ऐसी कालावधि या कालावधियां भी आती हैं जिनके दौरान उसने उस ग्रेड में कोई पद नियमित आधार पर धारण किया होता यदि वह छुट्टी पर न होता या ऐसा पद धारण करने के लिए अन्यथा उपलब्ध न होता;
    - (ii) विभागीय परीक्षा द्वारा उस ग्रेड में भर्ती किए गए अधिकारी के संबंध में उस ग्रेड में की गई नियमित सेवा की कालावधि या कालावधियां जिसके अंतर्गत उस वर्ष की, एक जनवरी से जिसमें ऐसी परीक्षाएं ली गई थीं, अनुपस्थिति की ऐसी कालावधि या कालावधियां भी हैं, जिसके दौरान उसने उस ग्रेड में कोई पद नियमित आधार पर धारण किया होता यदि वह छुट्टी पर न होता या ऐसा पद धारण करने के लिए अन्यथा उपलब्ध न होता;
    - (iii) अवर ग्रेड में उस ग्रेड में सेवा-अवधि के आधार पर भर्ती किए गए अधिकारी के संबंध में उस ग्रेड में की गई नियमित सेवा की कालावधि या कालावधियां, जिनके अंतर्गत उस वर्ष की, एक जनवरी से जिसमें भर्ती की गई थी, अनुपस्थिति की ऐसी कालावधि या कालावधियां भी आती हैं, जिनके दौरान उसने उस ग्रेड में कोई पद नियमित आधार पर धारण किया होता यदि वह छुट्टी पर न होता या ऐसा पद धारण करने के लिए अन्यथा उपलब्ध न होता;

परन्तु जहां ऊपर उपखंड (i), (ii) और (iii) में वर्णित मामलों में से किसी में नियुक्ति पर पद ग्रहण करने में नब्बे से अधिक दिन का विलंब है, वहां ऐसा विलंब अधिकारी की किसी त्रुटि के कारण नहीं होना चाहिए।

- (ग) सेवा के सदस्यों के संबंध में ‘काडर नियंत्रक प्राधिकारी’ से रक्षा मंत्रालय का संयुक्त सचिव और मुख्य प्रशासनिक अधिकारी अभिप्रेत है,
- (घ) “सीधी भर्ती किए गए व्यक्ति” से ऐसा व्यक्ति अभिप्रेत है जो कर्मचारी चयन आयोग द्वारा आयोजित प्रतियोगिता परीक्षा के आधार पर अवर श्रेणी ग्रेड में भर्ती किया गया है;
- (ङ) “कर्तव्य पद” से किसी ग्रेड के संबंध में सशस्त्र बल मुख्यालय लिपिकीय सेवा में सम्मिलित सेवा में उस ग्रेड का कोई पद अभिप्रेत है;
- (च) “सरकार” से केन्द्रीय सरकार से अभिप्रेत है;
- (छ) “ग्रेड” से नियम 3 में विनिर्दिष्ट ग्रेडों में कोई से अभिप्रेत है;
- (ज) “स्थायी अधिकारी” से किसी ग्रेड के संबंध में वह व्यक्ति अभिप्रेत है जिसकी प्रवेश ग्रेड में पुष्टि की गई है;
- (झ) “अनुसूची” से इन नियमों की अनुसूची अभिप्रेत है;
- (ञ) “सेवा से” सशस्त्र बल मुख्यालय लिपिकीय सेवा अभिप्रेत है;
- (ट) “अन्य पिछड़ी जातियों” से भारत सरकार की सेवाओं/पदों में आरक्षण के प्रयोजन के लिए सरकार द्वारा समय-समय पर अधिसूचित जातियों/समुदाय अभिप्रेत है;
- (ठ) “अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों” का अर्थ वही होगा जो उन्हें क्रमशः भारत के संविधान के अनुच्छेद 366 के खंड (24) और खंड (25) में समनुदेशित है;



- (ड) "नियमों" से सशस्त्र बल मुख्यालय लिपिकीय सेवा नियम, 2001 अभिप्रेत हैं;
- (ढ) "चयन सूची" से उच्च श्रेणी लिपिक और अवर श्रेणी लिपिक के संबंध में ऐसी सूची से अभिप्रेत है जिसे विद्यमान रिक्तियों और ऐसी प्रत्याशित रिक्तियों को, जिनके वर्ष के दौरान होने की संभावना है और जिन्हें पदोन्नति द्वारा भरे जाने का विनिश्चय किया गया है, भरने के लिए अपने-अपने ग्रेडों में पदोन्नति के लिए प्रत्येक वर्ष तैयार किया जाता है;
- (ण) "कर्मचारी चयन आयोग" से सरकार द्वारा स्थापित कर्मचारी चयन आयोग अभिप्रेत है;
- (त) "अस्थायी कर्मचारी" से किसी ग्रेड के संबंध में ऐसा कोई व्यक्ति अभिप्रेत है, जो उस ग्रेड में अस्थायी या स्थानापन्न नियुक्ति, ऐसी नियुक्ति के लिए उसके नियमित रूप से अनुमोदित होने के आधार पर धारण कर रहा है, या उस ग्रेड में नियुक्त ऐसा अधिकारी, जिसे अभी परीक्षा से हटाया जाना है;

### 3. सेवा का गठन—(1) सेवा में दो ग्रेड होंगे, अर्थात् :-

(i) उच्च श्रेणी ग्रेड, और

(ii) अवर श्रेणी ग्रेड,

- (2) दोनों ग्रेडों के पद अराजपत्रित केन्द्रीय सिविल सेवा, समूह ग—अनुसन्धीय के रूप में वर्गीकृत होंगे। दोनों ग्रेडों के पद स्वचयन पद होंगे।

सेवा की प्राधिकृत सदस्य संख्या और उनका पुनर्विलोकन—

- (1) सेवा के ग्रेडों में प्राधिकृत सदस्य संख्या दूसरी अनुसूची में विनिर्दिष्ट किये गए अनुसार होगी।

- (2) सरकार उपनिबन्ध (1) में किसी बात के होते हुए भी :-

(क) समय-समय पर सेवा के विभिन्न ग्रेडों के कर्तव्य पदों में अस्थायी वृद्धि या परिवर्तन कर सकेगी।

(ख) सशस्त्र बल मुख्यालय और अंतर सेवा संगठन का कोई पद काडर में सम्मिलित किया जा सकेगा यदि ऐसे पदों से जुड़े कृत्य ऐसे हैं जो काडर नियंत्रक प्राधिकारी की राय में पद के धारक से सारतः बरी अर्हताएं, प्रशिक्षण और अनुभव रखने की अपेक्षा करते हैं, जो सेवा के कर्तव्य पदों के धारकों के लिए आवश्यक हैं या जो सेवा में पहले से सम्मिलित किसी कर्तव्य पद को सेवा से अपवर्जित करते हैं।

### 5. सेवा में नियुक्ति—सेवा के अवर श्रेणी ग्रेड में नियुक्ति निम्नलिखित शर्तों के अधीन होगी :-

- (1) ऐसी जांच जो सरकार द्वारा आवश्यक समझी जाए;

- (2) व्यक्ति, ऐसी चिकित्सीय परीक्षा के पश्चात् जो सरकार द्वारा विहित की जाए ऐसी किसी मानसिक या शरीरिक त्रुटि से मुक्त पाया जाता है जिनसे सेवा के कर्तव्यों के निर्वहन में बाधा पड़ने की संभावना है; और

- (3) कोई ऐसा व्यक्ति, सेवा में नियुक्ति का पात्र नहीं होगा,—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित होते हुए विवाह किया है,

परन्तु यदि सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के पश्चात् से छूट दे सकेगी।

6. कर्तव्य पद का ग्रेड अधिकारी द्वारा धारित किया जाना—प्रत्येक कर्तव्य पद, जब तक कि उसे नियम 4 के अधीन सेवा से अपवर्जित घोषित न कर दिया गया हो या उसे किसी कारण से प्रास्थगन रखा गया हो, समुचित ग्रेड के किसी अधिकारी द्वारा धारित किया जाएगा।

### 7. सेवा में नियुक्ति की पद्धति—(1) सेवा के पद तीसरी अनुसूची में दर्शाये गये अनुसार भरे जाएंगे।

- (2) तीसरी अनुसूची में किसी बात के होते हुए भी, अवर श्रेणी ग्रेड का कोई अधिकारी, जो पहली अनुसूची में विनिर्दिष्ट सशस्त्र बल मुख्यालयों या अंतर सेवा संगठनों के किसी कार्यालय में नियोजित है और जिसने उस ग्रेड में कम से कम आठ वर्ष की निरंतर अनुमोदित सेवा की है, सेवा के उच्च श्रेणी ग्रेड में तीन मास से अनधिक अवधि के लिए, उस कार्यालय में विनिर्दिष्ट या अविनिर्दिष्ट अवधि की अस्थायी रिक्ति में काम करने के लिए, ज्येष्ठता के आधार पर अयोग्य व्यक्ति के प्रतिक्षेपण के अधीन रहते हुए, नियुक्त किया जा सकेगा, यदि उच्च श्रेणी ग्रेड के लिए चयन सूची उपलब्ध नहीं है या उस ग्रेड की चयन सूची में सम्मिलित अधिकारी उपलब्ध नहीं है या उसे किसी कारणों से रिक्ति में नियुक्त नहीं किया जा सकता है;

परन्तु ऊपर वर्णित तीन मास की कालावधि, लोकहित में, अपवादिक मामलों में और नियुक्ति प्राधिकारी के अनुमोदन से छह मास तक बढ़ाई जा सकेगी।

(3) यदि कर्मचारी चयन आयोग द्वारा आयोजित प्रतियोगिता परीक्षाओं के परिणामों के आधार पर अवर श्रेणी ग्रेड में नियुक्ति के लिए अर्हित अभ्यर्थियों की पर्याप्त संख्या उपलब्ध नहीं है तो रिक्तियां या तो अनन्तिम रूप से भरी जा सकेंगी या नियमित आधार पर ऐसी रीति में भरी जा सकेंगी जो सरकार द्वारा विनिश्चित की जाये।

(4) अवर श्रेणी ग्रेड और उच्च श्रेणी ग्रेड में रिक्तियां भरे जाने में सरकार द्वारा समय-समय पर जारी आदेशों के अनुसार यथास्थिति, अनुसूचित जातियों/अनुसूचित जनजातियों/अन्य पिछड़े वर्गों/किन्हीं अन्य प्रवर्गों के लिए आरक्षण होगा।

8. **अनुकंपा नियुक्तियां**—तीसरी अनुसूची में किसी बात के होते हुए भी नियुक्ति प्राधिकारी, एक वर्ष में होने वाली अवर श्रेणी ग्रेड की रिक्तियों को, इन नियमों में यथा उपबंधित से भिन्न, उस सरकारी सेवक के, जिसकी अपनी सेवा की अवधि के दौरान मृत्यु हो जाती है या जिसे सरकार द्वारा जारी आदेशों या अनुदेशों के अनुसार चिकित्सीय आधारों पर सेवानिवृत्त कर दिया जाता है, पुत्र या पुत्री या पत्नी या पति या भाई या बहन की नियुक्ति द्वारा भर सकेगा।

9. **प्रतियोगिता परीक्षा के लिए नियम**—तीसरी अनुसूची में निर्दिष्ट प्रतियोगिता परीक्षाओं के लिए जिसमें कर्मचारी चयन आयोग द्वारा आयोजित सीमित विभागीय परीक्षाएं भी सम्मिलित हैं, के नियम सरकार (कार्मिक, लोक शिक्कायत और पेंशन मंत्रालय के कार्मिक और प्रशिक्षण विभाग) द्वारा समय-समय पर इस प्रयोजन के लिए अधिसूचित नियम होंगे।

10. **परिवीक्षा**—(1) सेवा के अवर श्रेणी ग्रेड में भर्ती प्रत्येक व्यक्ति आरंभ में परिवीक्षा पर नियुक्त किया जाएगा और परिवीक्षा की अवधि भर्ती की तारीख से दो वर्ष होगी।

(2) परिवीक्षा के दौरान सेवा के किसी सदस्य से ऐसा प्रशिक्षण लेने और ऐसी परीक्षाएं उत्तीर्ण करने की अपेक्षा की जा सकेगी, जो सरकार समय-समय पर विहित करे।

(3) सेवा के अवर श्रेणी ग्रेड में नियुक्त प्रत्येक व्यक्ति, जो उपनियम (2) के अधीन विहित ऐसी परीक्षाएं उत्तीर्ण नहीं करता तब तक परिवीक्षा पर बना रहेगा जब तक वह ऐसी परीक्षाएं उत्तीर्ण नहीं करता या उसे सरकार द्वारा ऐसी परीक्षाएं उत्तीर्ण करने से विशेष रूप से छूट नहीं दे दी जाती।

परन्तु ऐसे व्यक्ति जिनके विरुद्ध कोई विभागीय या विधिक कार्यवाहियां लम्बित हैं, परिवीक्षा पर बने रहेंगे।

(4) यदि नियुक्ति प्राधिकारी ठीक समझता है तो उपनियम (1) में विनिर्दिष्ट परिवीक्षा की अवधि किसी मामले में बढ़ाई अथवा घटाई जा सकेगी, किन्तु परिवीक्षा में विस्तार की कुल अवधि उपनियम (3) में यथानामनिर्दिष्ट को छोड़ कर सरकार द्वारा समय-समय पर निर्धारित किये गए अनुदेशों के अनुसार दो वर्ष या सामान्य अवधि के विस्तार से अधिक नहीं होगी।

11. **पुष्टि**—अवर श्रेणी ग्रेड में नियुक्त व्यक्ति, परिवीक्षा या उसके किसी विस्तार के पूरा होने पर यदि वे पहले से ग्रेड में पुष्ट नहीं हैं और यदि वे ग्रेड के लिए उपयुक्त समझे जाते हैं तो ग्रेड में पुष्ट किये जाएंगे।

12. **परिवीक्षा पर व्यक्तियों की सेवोन्मुक्त या प्रत्यावर्तन**—(1) सेवा के अवर श्रेणी ग्रेड में नियुक्त ऐसा कोई अधिकारी, जिसका सरकार या किसी राज्य सरकार के अधीन किसी पद पर धारणाधिकार नहीं है, जब वह परिवीक्षा पर है, सूचना के बिना किसी भी समय सेवान्मुक्त किया जा सकेगा, यदि—

(i) परिवीक्षा के दौरान उसके कार्य निष्पादन या आचरण के आधार पर उसे सेवा में आगे रखने के लिए अनुपयुक्त समझा जाता है, या

(ii) उसकी राष्ट्रीयता, आयु, स्वास्थ्य, शैक्षिक अर्हताओं या पूर्ववृत्तों के संबंध में किसी सूचना की प्राप्ति पर, नियुक्ति प्राधिकारी का यह समाधान हो जाता है वह सेवा का सदस्य बनने के लिए अपात्र है या अन्यथा अनुपयुक्त है।

(2) सेवा के अवर श्रेणी ग्रेड में नियुक्त ऐसा कोई अधिकारी, जो सरकार या किसी राज्य सरकार के अधीन किसी पद पर धारणाधिकार रखता है, परिवीक्षा के दौरान उपनियम (1) में विनिर्दिष्ट परिस्थितियों में से किसी के होने पर, किसी भी समय ऐसे पद पर प्रत्यावर्तित किया जा सकेगा।

13. **ज्येष्ठता**—(1) सशस्त्र बल मुख्यालय लिपिकीय सेवा नियम, 2001 के प्रारंभ होने पर सेवा के सदस्यों की ज्येष्ठता, इन नियमों के आरंभ से पूर्व उनकी अपने-अपने ग्रेडों में यथावधारित ज्येष्ठता होगी।

परन्तु यदि सेवा की किसी सदस्य की ज्येष्ठता, सशस्त्र बल मुख्यालय लिपिकीय सेवा नियम, 2001 के आरंभ से पूर्व विनिर्दिष्ट रूप से अवधारित नहीं की गई है तो यह सरकार द्वारा उस समय विद्यमान नियमों के अनुसार अवधारित की जाएगी।

परन्तु यह और कि जहां पहले से विद्यमान नियमों के संदर्भ में, ज्येष्ठता का पुनःनियत करने और संबंधित मामलों के संबंध में, किसी न्यायालय या अधिकरण द्वारा कोई निर्णय या निर्देश पहले ही जारी किया जा चुका है, वह इन नियमों के प्रारंभ से पूर्व विद्यमान नियमों के अनुसार पहले से प्रारंभ प्रक्रिया को पूरा करने के लिए आवश्यक कार्यवाही या ऐसी कार्यवाही जिसे आवश्यक समझा जाये की जाएगी।

(2) सशस्त्र बल मुख्यालय लिपिकीय सेवा नियम, 2001 के प्रारंभ के पश्चात् सेवा के दो ग्रेडों में नियुक्त व्यक्तियों की ज्येष्ठता निम्नलिखित रीति में अवधारित हो जाएगी, अर्थात् :—

- (क) उच्च श्रेणी लिपिक के ग्रेड में नियुक्त अधिकारियों की पारस्परिक ज्येष्ठता उस क्रम में विनियमित की जाएगी, जिसमें उनके नाम उच्च श्रेणी लिपिक (समूह 'ग' अनुसचिवीय) से संबंधित तीसरी अनुसूची के क्रम संख्यांक-1 के सामने स्तंभ-3 के अधीन टिप्पण में यथाविनिर्दिष्ट ज्येष्ठता सूची में सम्मिलित किए गए हैं।
- (ख) निम्न वर्ग श्रेणी में नियुक्त व्यक्तियों की पारस्परिक ज्येष्ठता, निम्नलिखित रीति से अवधारित की जाएगी, अर्थात् :—
- (i) वे, जो इन नियमों की तीसरी अनुसूची के अवर श्रेणी लिपिक ग्रेड (समूह 'ग' अनुसचिवीय) के सामने स्तंभ 3 के खंड (क) (i) के अधीन नियुक्त किए गए हैं, उस क्रम में परस्पर रैंक में क्रमांकित किए जाएंगे जिस क्रम में उनके नाम, कर्मचारी चयन आयोग द्वारा मूल समूह 'य' पद में उनकी ज्येष्ठता के आधार पर एकल सूची में सम्मिलित किए जाते हैं, उच्चतर ग्रेडों में पद धारण करने वाले कर्मचारी, निम्नतर ग्रेडों में पद धारण करने वालों से ज्येष्ठ रैंक में रखे जाएंगे।
- (ii) वे, जो नियमों की तीसरी अनुसूची के अवर श्रेणी लिपिक ग्रेड (समूह 'ग' अनुसचिवीय) के सामने स्तंभ 3 के खंड (क) (ii) के अधीन नियुक्त किए गए हैं, अवर श्रेणी में उनकी ज्येष्ठता के क्रम में परस्पर रैंक में किए जाएंगे।
- (iii) वे, जो नियमों की तीसरी अनुसूची के अवर श्रेणी लिपिक ग्रेड (समूह 'ग' अनुसचिवीय) के सामने स्तंभ 3 के खंड (ख) के अधीन नियुक्त किए गए हैं, यथास्थिति, चयन समिति या कर्मचारी चयन आयोग द्वारा सिफारिश किए गए क्रम में परस्पर रैंक किए जाएंगे।
- (iv) वे, जो नियमों की तीसरी अनुसूची के अवर श्रेणी लिपिक ग्रेड (समूह 'ग' अनुसचिवीय) के सामने स्तंभ 3 के खंड (ग) के अधीन नियुक्त किए गए हैं, योग्यता के उस क्रम में परस्पर रैंक किए जाएंगे, जिसमें उन्हें उस प्रतियोगिता परीक्षा के, जिससे उन्हें भर्ती किया गया है, परिणाम के आधार पर रखा जाता है, किसी पूर्ववर्ती प्रतियोगिता परीक्षा के भर्ती, व्यक्ति पश्चात्तवर्ती प्रतियोगिता परीक्षा के भर्ती व्यक्तियों से ज्येष्ठ रैंक किए जाएंगे।
- (ग) ऊपर उपखंड (i), (ii), (iii) और (iv) में निर्दिष्ट व्यक्तियों की पारस्परिक ज्येष्ठता, तीन समूहों में से प्रत्येक के लिए नियम कोट के अनुसार, नियुक्ति प्राधिकारों द्वारा बनाए रखे गए रोस्टर ऐसे के अनुसार विनियमित किया जाएगा, जिसमें आरंभ में ऊपर निर्दिष्ट उपखंड (ii) में निर्दिष्ट एक व्यक्ति को लिया जाएगा, जिसके पश्चात् उपखंड (i) से दो व्यक्ति, तत्पश्चात् उपखंड (iv) से सोलह व्यक्ति, तत्पश्चात् उपखंड (iii) से एक व्यक्ति लिया जाएगा और इसी प्रकार आगे भी की जाएगी।
- (घ) तीसरी अनुसूची में, अवर श्रेणी लिपिक ग्रेड (समूह 'ग' अनुसचिवीय) के सामने स्तंभ 3 के खंड (क) (i) के अधीन नियुक्ति के लिए अर्हता प्राप्त करने वाले ऐसे व्यक्तियों की ज्येष्ठता, जो उस वर्ष के लिए उपलब्ध रिक्तियों से अधिक है और जो पश्चात्तवर्ती वर्ष की रिक्तियों के विरुद्ध समायोजित किए जाने हैं और साथ ही वे भी, जो तीसरी अनुसूची के अवर श्रेणी लिपिक ग्रेड (समूह 'ग' अनुसचिवीय) के सामने स्तंभ 3 के खंड (ग) के अधीन पश्चात्तवर्ती वर्ष में नियुक्त किये गए हैं, ऊपर उपखंड (ग) में दी गई रीति में विनियोजित किए जाएंगे ;

परंतु ऐसे व्यक्तियों की ज्येष्ठता, जिनके मामलों में नियुक्ति की प्रस्थापनाएं रद्द करने के पश्चात् पुनः प्रवर्तित की गई हैं और उनकी ज्येष्ठता जो तीसरी अनुसूची के अवर लिपिक ग्रेड के सामने स्तंभ 3 के खंड (क) और खंड (ख) के परंतुक के अधीन नियुक्त किए गए हैं, वह होगी जो सरकार द्वारा विनिश्चित की जाए ;

परंतु यह और कि नियम 7 के उपनियम (3) के अधीन नियमित आधार पर नियुक्त व्यक्तियों की ज्येष्ठता वह होगी जो सरकार द्वारा विनिश्चित की जाए।

(ङ) ग्रेड के नियम 8 के अनुसार नियुक्त व्यक्तियों को परस्पर, उनकी नियुक्ति की तारीख के अनुसार रैंक किया जाएगा ;

परंतु किसी विशिष्ट वर्ष में इस प्रकार नियुक्त व्यक्ति, उस वर्ष में हुई प्रतियोगिता परीक्षा के आधार पर भर्ती किये गए व्यक्तियों से सामूहिक रूप से कनिष्ठ रैंक किए जाएंगे।

14. वेतन—सेवा के दोनों ग्रेडों से संबंधित वेतनमान निम्नलिखित होंगे, अर्थात् :—

- (i) उच्च श्रेणी ग्रेड—4000-100-6000 रुपये।  
(ii) अवर श्रेणी ग्रेड—3050-75-3950-80-4590 रुपये।

15. वेतन का विनियमन—दोनों ग्रेडों के अधिकारियों का वेतन और वेतन वृद्धियां, वेतन से संबंधित मूल नियमों का तत्समय प्रवृत्त अन्य विनियमों के अनुसार विनियमित की जाएगी।

16. विनियम—सरकार, इन नियमों को प्रभावी करने के प्रयोजन के लिए, ऐसे सभी मामलों को, जिनके लिए उपबंध करना आवश्यक या समीचीन है, उपबंधित करने के लिए, ऐसे विनियम बना सकेगी जो इन नियमों से असंगत न हो।

17. अवशिष्ट मामले—ऐसे मामले के संबंध में, जो विनिर्दिष्ट रूप से इन नियमों या विनियमों अथवा उनके अधीन किए गए या जारी आदेशों या विशेष आदेशों के अंतर्गत नहीं आते, सेवा के सदस्य साधारण सिविल सेवाओं को लागू नियमों, विनियमों और आदेशों द्वारा शासित होंगे।

18. शिथिल करने की शक्ति—जहां सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां यह कारणों को लिखित में अभिलिखित करके, आदेश द्वारा व्यक्तियों के किसी वर्ग या प्रवर्ग के संबंध में इन नियमों के उपबंधों में से किसी को शिथिल कर सकेगी।

19. **व्यावृत्ति**—इन नियमों की कोई भी बात, ऐसे आरक्षण, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, भूतपूर्व सैनिकों, अन्य पिछड़े वर्गों और अन्य विशेष वर्गों के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।
20. **निर्वचन**—यदि इन नियमों या उनके अधीन बनाये गए विनियमों के निर्वचन के संबंध में कोई प्रश्न उत्पन्न होता है तो उसे विनिश्चय के लिए सरकार को विनिर्दिष्ट किया जाएगा।
21. **नियमों का अध्यारोही प्रभाव**—इन नियमों के प्रारंभ से ठीक पूर्व प्रवृत्त कोई नियम या आदेश उस सीमा तक प्रवृत्त नहीं होंगे जहां तक वे इन नियमों से असंगत या उनके विरुद्ध हैं।
22. **विभागीय प्रोन्नति समिति की संरचना**—सेवा के लिए विभागीय प्रोन्नति समिति की संरचना चौथी अनुसूची में यथा उपदर्शित होगी।

#### पहली अनुसूची

[नियम 2(अ) देखिए]

उन मुख्यालयों और अन्तर सेवा संगठनों के नाम जिनको सशस्त्र बल मुख्यालय लिपिकीय सेवा नियम, 2001 लागू होंगे :—

- (क) 1. सेना मुख्यालय
2. नौसेना मुख्यालय
3. वायुसेना मुख्यालय
- (ख) 4. रक्षा मंत्रालय के अन्तर सेवा संगठन
1. सशस्त्र बल फिल्म और फोटो डिवीजन
2. केन्द्रीय मानोटर संगठन
3. रक्षा अनुसंधान और विकास संगठन
4. रक्षा उत्पाद संपर्क मेल
5. रक्षा संपदा महानिदेशालय
6. योजना और समन्वय निदेशालय
7. जन संपर्क निदेशालय, जिसके अंतर्गत सैनिक समाचार भी है।
8. मानकीकरण निदेशालय
9. तकनीकी विकास और उत्पादन निदेशालय (वायु)
10. सशस्त्र बल चिकित्सा सेवा निदेशालय
11. गुणवत्ता आश्वासन महानिदेशालय
12. राष्ट्रीय कैंडेट कोर महानिदेशालय
13. पुनर्स्थापन महानिदेशालय
14. ऐतिहासिक प्रभाग
15. केन्द्रीय सैनिक बोर्ड
16. संयुक्त बीजलेख व्यूरो
17. रक्षा मंत्रालय वितरण अनुभाग
18. रक्षा मंत्रालय पुस्तकालय
19. राष्ट्रीय रक्षा महाविद्यालय
20. संयुक्त सचिव एवं मुख्य प्रशासनिक अधिकारी का कार्यालय
21. विदेशी भाषा विद्यालय
22. सुरक्षा कार्यालय
23. सेना खेलकूद कंट्रोल बोर्ड
24. राडार और संचार परियोजना कार्यालय
25. भारी यान कारखाना सेल
26. प्रदर्शनी संगठन सेल
27. आईनेम कारखाना सेल
28. अनुसंधान और निर्धारण सेल
29. ए टी बी पी

#### दूसरी अनुसूची

(नियम 4 देखिए)

सशस्त्र बल मुख्यालय लिपिकीय सेवा की विभिन्न श्रेणियों में प्राधिकृत संख्या

- |                      |  |
|----------------------|--|
| 1. उच्च श्रेणी ग्रेड | 1759                                   |
| 2. अवर श्रेणी ग्रेड  | 2040 (जिसमें छुट्टी आरक्षित पद भी हैं) |

## तीसरी अनुसूची

(नियम 7 देखिए)

सेवा में काम करने हेतु पदों को भरने के लिए नियम

क्रम सं.	श्रेणी और वर्गीकरण	भर्ती	पात्रता
1	2	3	4
1.	उच्च श्रेणी ग्रेड (समूह ग अनुसचिवीय)	<p>रिक्तियां निम्नलिखित रीति द्वारा भरी जाएंगी अर्थात्:—</p> <p>(क) पचहत्तर प्रतिशत रिक्तियां उन अवर श्रेणी ग्रेड के अधिकारियों से प्रोन्नति द्वारा भरी जाएंगी, जो अयोग्य को प्रतिक्षेपित करते हुए अपनी ज्येष्ठता के क्रम में उस श्रेणी में नियुक्ति के लिए पात्र हैं।</p> <p>परंतु कोई व्यक्ति जो अवर श्रेणी ग्रेड में नियुक्त था वह तभी उच्च श्रेणी ग्रेड में प्रोन्नति के लिए पात्र होगा यदि उसने परीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली हो और या तो उसने टाइप की परीक्षा पास कर ली हो या विहित प्रक्रिया के अनुसार उसे पास करने से छूट प्रदान की गई हो।</p> <p>परंतु और यह कि जहां कनिष्ठों ने अपनी सेवा की अर्हता/पात्रता पूरी कर ली है और उनके प्रोन्नति के लिए विचार किया जाएगा, परंतु उनकी ज्येष्ठता के लिए भी विचार किया जाएगा, जिन्होंने सेवा की अपेक्षित अर्हता/पात्रता की सेवा या दो वर्ष, इसमें से जो भी कम हो और उन्होंने अपनी परीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली हो और या तो उसने टाइप की परीक्षा पास कर ली हो या विहित प्रक्रिया के अनुसार उसे पास करने से छूट प्रदान कर दी गई हो।</p> <p>(ख) पच्चीस प्रतिशत रिक्तियां कर्मचारी चयन आयोग द्वारा आयोजित सीमित विभागीय प्रतियोगिता परीक्षा के परिणामों में उनकी योग्यता के क्रम के आधार पर चयनित निम्न श्रेणी ग्रेड के व्यक्तियों में से भरी जाएंगी। इस कोटि से न भरी गई रिक्तियां उक्त खंड (क) में यथा विनिर्दिष्ट ज्येष्ठता कोटे में अपयोजित कर दी जाएंगी।</p> <p><b>टिप्पण:</b> उच्च श्रेणी ग्रेड की आन्तरिक ज्येष्ठता के अवधारण के प्रयोजन के लिए प्रत्येक वर्ष एक सूची तैयार की जाएगी जिसमें उक्त वर्ग (क) से तीन व्यक्ति और वर्ग (ख) से एक व्यक्ति की भर्ती करते हुए उन व्यक्तियों के नाम उपदर्शित करके और आगे ऐसा अनुसरण किया जाएगा।</p>	<p>निम्न श्रेणी ग्रेड में कम से कम 8 वर्ष की अनुमोदित निरंतर सेवा।</p> <p><b>टिप्पण 1 :</b> यदि 8 वर्ष के सेवा वाले व्यक्ति प्रोन्नति के लिए उपलब्ध नहीं है तो पद उन व्यक्तियों में से भरा जा सकेगा जो इन नियमों के प्रारंभ की तारीख को नियमित आधार पर निम्न श्रेणी ग्रेड के पद धारण कर रहे हैं और जिन्होंने ने कम से कम पांच वर्ष की निरंतर अनुमोदित सेवा की है।</p> <p><b>टिप्पण 2:</b> उच्च वर्ग के चयन सूची तैयार करने के लिए उच्च वर्ग श्रेणी में प्रोन्नति के प्रयोजन के लिए अनुमोदन सेवा उस वर्ष की पहली जनवरी से संगणित की जाएगी जिस के लिए चयन सूची तैयार की गई है।</p> <p>निर्णायक तारीख पर उसने निम्न श्रेणी ग्रेड पद पर कम से कम पांच वर्ष की निरंतर अनुमोदित सेवा की हो।</p> <p>परन्तु यदि वह सीमित विभागीय प्रतियोगिता परीक्षाओं को सम्मिलित करते हुए प्रतियोगिता परीक्षाओं के परिणाम पर निम्न ग्रेड श्रेणी के लिए नियुक्त हो गया था तो ऐसी परीक्षा का परिणाम निर्णायक तिथि से कम से कम पांच वर्ष पूर्व घोषित हो चुके हो और उसने निर्णायक तारीख पर उस श्रेणी के पद पर कम से कम चार वर्ष की निरंतर अनुमोदित सेवा की हो।</p>
2.	अवर श्रेणी ग्रेड (समूह 'ग' अनुसचिवीय)	<p>रिक्तियां निम्नलिखित रीति से भरी जाएंगी, अर्थात्:—</p> <p>(क) पन्द्रह प्रतिशत रिक्तियां समूह "घ" कर्मचारियों पहली अनुसूची में निर्दिष्ट मुख्यालय और उत्तर सेवा संगठनों के नियमित स्थापन में है से, निम्नलिखित रीतियों से भरी जाएंगी, अर्थात्:—</p> <p>(i) दस प्रतिशत रिक्तियां सरकार द्वारा समय-समय पर अधिसूचित नियमों के अनुसार कर्मचारी चयन आयोग द्वारा इस</p>	<p>नियमित आधार पर किसी समूह "घ" पद या किसी उच्चतर ग्रेड में कम से कम पांच वर्ष की सेवा।</p>

प्रयोजन के लिए आयोजित अर्हक परीक्षाओं के आधार पर भरी जाएंगी, और

(ii) पांच प्रतिशत रिक्तियां उन समूह "घ" कर्मचारियों में से आयोज्यता को प्रतिक्षेपित करते हुए ज्येष्ठता के आधार पर भरी जाएंगी, जिन्होंने मैट्रिकुलेशन या समतुल्य परीक्षा किसी मान्यताप्राप्त बोर्ड या विश्वविद्यालय से उत्तीर्ण की हैं।

परन्तु यदि पर्याप्त संख्या में व्यक्ति उपलब्ध नहीं हों तो रिक्तियां खण्ड (ग) में विहित रीति में भरी जाएंगी :

परन्तु यह और कि यदि इस खंड के अधीन उपलब्ध रिक्तियों की संख्या से अधिक कर्मचारी अर्हक परीक्षा में अर्हित होते हैं तो ऐसे अधिक कर्मचारियों को बाद के वर्षों में प्रोद्भूत होने वाली रिक्तियों को भरने के लिए विचार किया जाएगा जिससे कि पूर्वतर परीक्षा में अर्हित होने वाले कर्मचारियों पर, उनसे पूर्व विचार किया जा सके जो किसी बाद की परीक्षा में अर्हक हुए हैं।

(ख) पांच प्रतिशत रिक्तियां सरकार द्वारा इस प्रयोजन के लिए अधिकथित अनुदेशों और प्रक्रियाओं के अनुसार भर्ती किए गए उत्कृष्ट खिलाड़ियों में से भरी जाएंगी।

परन्तु यदि पर्याप्त संख्या में व्यक्ति उपलब्ध न हों तो रिक्तियां खण्ड (ग) द्वारा विहित रीति में भरी जाएंगी:

(ग) शेष रिक्तियां, जो उक्त खण्ड (क) और (ख) के परन्तुक और नियम 8 के अनुसार नियुक्ति प्राधिकारी द्वारा अवधारित की जाएं, सरकार द्वारा समय-समय पर अधिसूचित नियमों के अनुसार कर्मचारी चयन आयोग द्वारा इस प्रयोजन के लिए आयोजित प्रतियोगी परीक्षाओं के आधार पर सीधी भर्ती द्वारा भरी जाएंगी।

### चौथी अनुसूची

(नियम 22 में देखिए)

विभागीय प्रोन्नति समिति (प्रोन्नति/सम्पुष्टि के लिए):—

- |  |           |
|--|-----------|
| 1. ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी,<br>संयुक्त सचिव और मुख्य प्रशासनिक अधिकारी का कार्यालय,<br>रक्षा मंत्रालय      | — अध्यक्ष |
| 2. रक्षा मंत्रालय के सेना मुख्यालय, नौसेना मुख्यालय और वायुसेना मुख्यालय<br>प्रत्येक से सिविलियन स्टाफ आफिसर | — सदस्य   |

टिप्पण :—अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति के एक सदस्य और एक महिला सदस्य को भी सदस्य के रूप में सहयोजित किया जाएगा यदि ऐसे कोई व्यक्ति पहले से ही विभागीय प्रोन्नति समिति में नहीं हैं।

[फा. सं. ए/33953/भुप्रअ/भर्ती-11]

एन.के. फूकन, उप मुख्य प्रशासनिक अधिकारी

New Delhi, the 4th January, 2001

**S.R.O. 30.**—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in supersession of the Armed Forces Headquarters Clerical Service Rules, 1987 except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules, regulating method of recruitment rules relating Armed Forces Headquarters Clerks namely :—

**1. Short title and Commencement.**—(1) These rules may be called the Armed Forces Headquarters Clerical Service Rules, 2001.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

(3) **Application.**—These rules shall apply to the persons holding the posts in the Upper Division Clerk Grade and Lower Division Clerk Grade in Armed Forces Headquarters or Inter Service Organisation as shown in the First Schedule.

**2. Definitions.**—In these rules, unless the context otherwise requires :—

(a) “appointing authority” in relation to any Grade means the authority empowered under the Central Civil Service (Classification, Control and Appeal) Rules, 1965 to make appointments to that Grade;

(b) “approved service” in relation to any grade means :—

(i) in respect of an officer recruited directly to that grade period or periods of regular service rendered in that grade, including period or periods of absence during which he would have held a post on regular basis in that grade but for his being on leave or otherwise not being available to hold such post from the first day of January of the year following the year in which the examination for direct recruitment was held;

(ii) in respect of an officer recruited to that grade through departmental examination, period or periods of regular service rendered in that grade including period or periods of absence during which he would have held a post on regular basis in that grade but for his being on leave or otherwise not available to hold such post, from the first day of January of the year for which such examination was held;

(iii) in respect of an officer recruited to that grade on the basis of length of service in the lower grade, period or periods of regular service rendered in that grade, including period or periods of absence during which he would have held a post on regular basis in that grade but for his being on leave or otherwise not being available to hold such post, from that first day of January of the year for which the recruitment was made:

Provided that where there is a delay of more than ninety days in joining an appointment, in any of the cases mentioned in sub-clauses (i), (ii) and (iii) above, such delay should not be due to any fault on the part of the Officer.

(c) “cadre controlling authority” in relation to the members of the service means the Joint Secretary and Chief Administrative Officer in the Ministry of Defence,

(d) “direct recruit” means a person recruited to the Lower Division Grade on the basis of a Competitive examination held by the Staff Selection Commission;

(e) “duty post” in relation to any Grade means a post of that Grade included in the Armed Forces Headquarters Clerical Service;

(f) “Government” means the Central Government;

(g) “Grade” means any of the Grades specified in rule 3;

(h) “Permanent Officer” in relation to any Grade means a person who has been confirmed in the entry grade;

(i) “Schedule” means a Schedule to these rules;

(j) “Service” means the Armed Forces Headquarters Clerical Service;

(k) “other backward classes” means the castes/communities notified by the Government from time to time for the purpose of reservation in services/posts in the Government of India;

(l) “Scheduled Castes and Scheduled Tribes” shall have the same meaning as are assigned to them in clause (24) and (25) respectively at Article 366 of the Constitution of India;

(m) “Rules” means the Armed Forces Headquarters Clerical Service Rules, 2001;

- (n) "Select List" in relation to upper Division Clerk and Lower Division Clerk means the list prepared for promotion to the respective grades to fill the existing and anticipated vacancies likely to occur during the year and are decided to be filled by promotion;
- (o) "Staff Selection Commission" means the Staff Selection Commission set up by the Government ;
- (p) 'temporary officer' in relation to any grade means a person holding and temporary or officiating appointment in that grade on the basis of his being, regularly approved for such appointment or an officer appointed to a Grade who is yet to be removed from probation;

**3. Composition of the Service .—** (1) There shall be two Grades in the Service, namely :—

- (1) Upper Division Grade; and (i) Lower Division Grade;
- (2) The posts in both the Grades shall be non-Gazetted posts classified a, Central Civil Service, Group 'C' Ministerial. The posts in both the Grades shall be non-selection posts.

**4. Authorised Strength of the Service and its review :—**

- (1) The authorised strength of the Grades of the Service shall be as specified in the Second Schedule.
- (2) Notwithstanding anything contained in Sub-rule (1) the Government may :—
  - (a) From time to time make temporary additions or alterations to the Duty posts in various grades of the service.
  - (b) Any post in the Armed Forces Headquarters and Inter Service Organisations may be encadred if the functions attached to such posts are such as require, in the opinion of the cadre controlling authority, the holder of the post to possess substantially the same qualifications, training and experience as those necessary for the holders of duty posts in the Service or exclude from the service any duty post already included in the service.

**5. Appointment to the Service .—** Appointment to the Lower Division Grade of the Service shall be subject to following conditions :—

- (1) Such enquiry as may be considered necessary by the Government;
- (2) person is found to be free from any mental or physical defect, after such medical examination as the Government may prescribe, which is likely to interfere with the discharge of the duties of the service;
- (3) No person.—
  - (a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or
  - (b) who having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person, shall be eligible for. appointment to Service .

Provided that Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

**6. Duty Post to be held by Grade Officer .—** Every duty post shall, unless declared to be excluded from the Service under rule 4 or held in abeyance for any reason, be held by any officer of the appropriate Grade.

**7. Method of recruitment in the Service .—** (1) The posts of Service shall be filled as shown in the Third Schedule

- (2) Notwithstanding anything contained in Third Schedule, an officer of the Lower Division Grade, employed in any office of Armed Forces Headquarters and Inter-Services Organisations specified in the First Schedule and who has rendered not less than 8 years' continuous approved service in that grade, may be appointed, on the basis of seniority subject to rejection of the unfit, to officiate in a temporary vacancy of specified or unspecified duration in that office, for period not exceeding three months in Upper Division Grade of the Service, if the Select List for the Upper Division Grade is not available or an officer included in the Select List for that Grade is not available or cannot, for any reasons, be appointed to such vacancy :

Provided that the period of three months mentioned above, may, in exceptional cases and with the approval of the appointing authority, be extended to six months in public interest :

- (3) If sufficient number of qualified candidates are not available for appointment to the Lower Division Grade on the results of competitive examinations held by the Staff Selection Commission, the vacancies may be filled either provisionally or on a regular basis in such manner as may be decided by the Government.



(4) There Shall be reservations in filling up the vacancies in Lower Division Grade and Upper Division Grade for Scheduled Castes/Scheduled Tribes/Other Backward Classes/any other Categories as the case may be in accordance with the orders issued by the Government from time to time.

8. Compassionate Appointments .- Notwithstanding anything contained in the Third Schedule, the appointing authority may fill the vacancies in the Lower Division Grade arising 'in a year, otherwise than as provided for in these rules, by appointment of a son or daughter or wife or husband or brother or sister of a Government servant who dies during the period of his service or is retired on medical grounds as per orders or instructions issued by the Government.

9. Rules for competitive examination .- The rules for the competitive examinations including limited Departmental examinations held by Staff Selection Commission referred to in the Third Schedule shall be as notified by the Government (Department of Personnel and Training in the Ministry of Personnel, Public Grievances and Pensions) for the purpose from time to time.

10. Probation .- (1) Every person recruited to the Lower Division Grade of the Service shall initially be appointed on probation, the period of probation-being two years from the date of recruitment.

- (2) During probation, a member of the Service may be required to undergo such training and to pass such tests as the Government may, from time to time, prescribe.
- (3) Every person appointed to the Lower Division Grade who does not pass such tests as prescribed under sub-rule (2) shall continue to-be on probation till he passes such tests or till he has been specially exempted by the Government from passing such tests. Provided that persons, against whom any departmental or legal proceedings are pending, shall continue to be on probation.
- (4) The period of probation specified in sub-rule (1), may be extended or curtailed in any case, if the appointing authority deems fit, but the total period of extension of probation shall not exceed two years or double the normal period of extension as per the Government instructions issued from time to time except as specified in sub-rule (3).

11 Confirmation .- Persons appointed to the Lower Division Grade shall, on completion of the probation or any extension thereof, be confirmed in the grade if considered fit and if not already confirmed in the entry grade.

12. Discharge or reversion of persons on probation .-

- (1) An officer appointed to the Lower Division Grade of the Service who has no lien on any post under the Government or any State Government shall, while on probation, be liable to be discharged from service at any time without notice, if . .
  - (i) On the basis of his performance or conduct during probation, he is considered unfit for further retention in the Service; or
  - (ii) on the receipt of any information relating to his nationality, age, health educational qualifications or antecedents, the appointing authority is satisfied that he is ineligible or otherwise unfit for being a member of the Service.
- (2) An officer appointed to the Lower Division Grade of the Service who holds a lien on a post under the Government or any State Government may, while on probation, be reverted to such post at any time in any of the circumstances specified in sub-rule (1).

13. Seniority .- (1) The seniority of the members of the Service on commencement of the Armed Forces Headquarters Clerical Service Rules, 2001, shall be the seniority in their respective grades as determined before commencement of these rules:

Provided that if seniority of any member of the Service had not been specifically determined before commencement of the Armed Forces Headquarters Clerical Service Rules, 2001, it shall be determined by the Government in accordance with the then prevailing rules.

Provided further that where a judgement or direction has already been issued by a court or tribunal with regard to re-fixation of seniority and related matters in the context of the rules subsisting earlier, necessary action to complete the process already initiated or action as deem fit necessary shall be taken in accordance with the rules subsisting prior to the commencement of these rules.

(2) The seniority of persons appointed to the two grades of the Service after commencement of the Armed Forces Headquarters Clerical Service Rules, 2001, shall be determined in the following manner, namely,—

- (a) The seniority, inter-se of officers appointed to the grade of Upper Division Clerk shall be regulated by the order in which their names are included in the select list as specified in note under column - 3 of Third Schedule against serial No - 1 related to Upper Division Clerk (Group 'C' Ministerial).

- (b) The seniority inter-se of persons appointed to the Lower Division Grade shall be determined in the following manner, namely:-
- (i) Those appointed under clause (a) (i), in column 3, against Lower Division Clerk Grade (Group "C" Ministerial), in the Third Schedule to these rules, shall rank inter-se in the order in which their names are arranged in a single list by the Staff Selection Commission on the basis of their seniority in the parent Group "D" post, the employees holding posts in a higher grade shall rank senior to those in lower grade.
  - (ii) Those appointed under clause (a) (ii), in column 3, against Lower Division Clerk Grade (Group "C" Ministerial), in the Third Schedule to these rules, shall rank inter-se in the order of their seniority in the Lower Grade.
  - (iii) Those appointed under clause (b), in column 3, against Lower Division Clerk Grade (Group "C" Ministerial) in the Third Schedule to these rules, shall rank inter-se in the order recommended by the Selection Committee or the Staff Selection Commission, as the case may be.
  - (iv) Those appointed under clause (c), in column 3 against Lower Division Clerk Grade (Group "C" Ministerial), in the Third Schedule to these rules, shall rank inter-se in the order of merit in which they are placed on the basis of results of the competitive examinations from which they are recruited, the recruits of an earlier competitive examination being ranked senior to the recruits of a later examination.
- (c) The inter-se seniority of persons referred to in sub-clauses (i),(ii),(iii) and (iv) above, shall be regulated according to the quotas fixed for each of the three groups, in accordance with a roster maintained by the appointing authority, starting with one person referred to in sub-clause (ii) above, followed by two persons from sub-clause (i), followed by sixteen persons from sub-clause (iv), followed by one person from sub-clause (iii) and so on.
- (d) The seniority of persons qualifying for appointment under clause (a) (i), in column 3, against Lower Division Clerk Grade (Group "C" Ministerial), in the Third Schedule, in excess of the vacancies available for that year and who are to be adjusted against the vacancies in subsequent year and those appointed in subsequent year, under clause (c), against Lower Division Clerk Grade (Group "C" Ministerial), in the Third Schedule, shall also be regulated in the manner provided in sub-clause (c) above :
- Provided that the seniority of persons, in whose cases offers of appointment are revived after being cancelled, and those appointed under the provisos to clause (a) and clause, (b), in column 3 against Lower Division Clerk Grade (Group "C" Ministerial) in the Third Schedule to these rules, shall be such as may be determined by the Government :
- Provided further that the seniority of persons appointed on a regular basis under sub-rule (3) of rule 7 shall be such, as may be determined by the Government.
- (e) Persons appointed to the Grade in accordance with rule 8 shall rank inter-se according to their dates of appointment :
- Provided that the persons so appointed in a particular year shall en-bloc be ranked junior to the persons recruited on the basis of competitive examination held in that year.

14. Pay .- The scales of pay attached to the two Grades of the Service shall be as follows, namely :—

- (i) Upper Division Grade - Rs.4000-100-6000/-
- (ii) Lower Division Grade - Rs.3050-75-3950-80-4590/-

15. Regulation of Pay .— The pay and increments of officers of the two Grades shall be regulated in accordance with the Fundamental Rules or other rules in force relating to pay.

16. Regulations .— The Government may make regulations not inconsistent with these rules to provide for all matters for which provision is necessary or expedient for the purpose of giving effect to these rules.

17. Residuary matters .—In regard to matters not specifically covered by these rules or by regulations or orders made or issued thereunder, or by special orders, the members of the Service shall be governed by the rules, regulations, and orders applicable to the Civil Services in general.

18. Power to relax .—Where the Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

19. Saving .— Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, Ex-Servicemen, the Other Backward Classes and other special categories of person in accordance with the orders issued by the Government in this regard.

20. Interpretation .—If any question arises relating to the interpretation of these rules or the regulations made thereunder it shall be referred to the Government for decision.

21. Overriding effect of the rules .—Any rules or orders in force immediately before commencement of these rules shall not apply to the extent they are inconsistent or repugnant to these rules.

22. Composition of Departmental Promotion Committee .—The composition of Departmental Promotion Committee for the Service shall be as indicated in the Fourth Schedule.

### **FIRST SCHEDULE**

[(See Rule 2(j)]

Names of the Headquarters and Inter Service Organisations to whom the Armed Forces Headquarters Clerical Service Rules, 2001, shall apply.

- (a)
  1. Army Headquarters
  2. Naval Headquarters
  3. Air Headquarters
- (b) **Inter-Service Organisations of the Ministry of Defence**
  1. Armed Forces Film and Photo Division
  2. Central Monitoring Organisation
  3. Defence Research and Development Organisation
  4. Defence Production Liaison Cell
  5. Directorate General of Defence Estate
  6. Directorate of Planning and Coordination
  7. Directorate of Public Relations, including Sainik Samachar
  8. Directorate of Standardisation
  9. Directorate of technical development & Production (Air)
  10. Directorate General Armed Forces Medical Services
  11. Directorate General of Quality Assurance
  12. Directorate General of National Cadet Corps
  13. Directorate General of Resettlement
  14. Historical Division
  15. Kendriya Sainik Board
  16. Joint Cipher Bureau
  17. Ministry of Defence Distribution Section
  18. Ministry of Defence Library
  19. National Defence College
  20. Office of the Joint Secretary and Chief Administrative Office
  21. School of Foreign Languages
  22. Security Officer
  23. Service Sports Control Board

24. Radar and Communication Project Office
25. Heavy Vehicles Factories Cell
26. Exhibition Organisation Cell
27. Ordnance Factories Cell
28. Research and Assessment Centre
29. ATVP

### SECOND SCHEDULE

(See Rule 4)

Authorised strength of the various Grades of the Armed Forces Headquarters Clerical Service.

- |    |                      |   |                                |
|----|----------------------|---|--------------------------------|
| 1. | Upper Division Grade | — | 1759                           |
| 2. | Lower Division Grade | — | 2040 (including leave reserve) |

### Third Schedule

(See rule 7)

Rules for the filling the duty posts in the service

Sl. No.	Grade and Classification	Recruitment	Eligibility condition
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Upper Division Grade (Group 'C' Ministerial)	<p>vacancies shall be filled in the following manner namely :—</p> <p>(a) Seventy Five percent of vacancies shall be filled by promotion from offices of Lower Division Grade who are eligible for appointment to that grade, in the order of their Seniority subject to rejection of the unfit;</p> <p>Provided that any person appointed to Lower Division Grade of the service shall be eligible for promotion to Upper Division grade only if he has successfully completed the probation and has either passed the typing test, or has been exempted in accordance with the prescribed procedure, from passing it :</p> <p>Provided further that where juniors who have completed their qualifying/eligibility service are being considered for promotion, their seniors shall also be considered provided they are not short of the requisite qualifying/eligibility service by more than half of such requisite qualifying/eligibility service or two years whichever is less and have successfully completed their probation and has either passed the typing test or has been exempted in</p>	<p>Minimum 8 years continuous approved service in lower Division Grade.</p> <p>Note : (1) In case persons with 8 years service are not available for promotion, post may be filled from amongst persons who were holding the post of lower Division Grade on regular basis on the date of commencement of these rules, with not less than 5 years continuous approved service.</p> <p>Note 2 : For preparing the select list of Upper Division Grade, approved service for the purpose of promotion to the Upper Division</p>

	(3)	(4)
	<p>accordance with the prescribed procedure, from passing it.</p> <p>(b) Twenty Five percent of the vacancies shall be filled from amongst persons of the Lower Division Grade selected on the results of Limited Departmental Competitive Examination held by the Staff Selection Commission in the order of their merit. Unfilled vacancies of this quota shall be diverted to Seniority quota as specified in clause (a) above.</p> <p>Note : For the purpose of determining inter-se seniority in the Upper Division Clerk Grade a select list shall be prepared every year indicating the names of persons as per the vacancies filled by including three persons from the category (a) above followed by one person from the category (b) and so on.</p>	<p>Grade shall be calculated as on 1st January of the year for which the select list is prepared.</p> <p>On the crucial date must have rendered not less than 5 years approved continuous service in the Lower Division Clerk Grade;</p> <p>Provided that if he had been appointed to the Lower Division Grade on the result of the Competitive Examinations including Limited Departmental Examinations, the result of such Examinations should have been announced not less than five years before the crucial date and he should have rendered not less than 4 years of approved continuous service in the grade on the crucial date.</p>
2.	<p>Lower Division Grade (Group 'C' Ministerial)</p> <p>vacancies shall be filled in the following manner, namely :—</p> <p>(a) Fifteen per cent of vacancies shall be filled by promotion of Group 'D' employees borne on regular establishment of the Headquarters and Inter Service Organisations referred to in the First Schedule in the following manner, namely :—</p> <p>(i) Ten percent of the Vacancies may be filled on the basis of qualifying examination held for this purpose by the Staff Selection Commission, in accordance with rules notified by Government from time to time; and</p> <p>(ii) Five per cent of the vacancies shall be filled on the basis of seniority, subject to the rejection of the unfit, from amongst Group 'D' employees who have passed the Matriculation or an equivalent examination of a recognised Board or University;</p> <p>Provided that if sufficient number of persons are not available, the vacancies shall be filled in the</p>	<p>Minimum 5 years service in a Group post or in any his grade on regular basis.</p>

(3)

manner prescribed in clause (c)

Provided further that if more employees than the number of vacancies available under this clause, qualify at the qualifying examination, such excess employees shall be considered for filling the vacancies arising in the subsequent years, so that the employees qualifying at an earlier examination are considered before those who qualify at a later examination.

(b) Five per cent of the vacancies may be filled from amongst outstanding sports persons to be recruited in accordance with the instructions and procedures laid down for this purpose by the Government :

Provided that if sufficient number of persons are not available, the vacancies shall be filled in the manner prescribed in clause (c).

(c) Remaining vacancies as may be determined by the appointing authority in accordance with provisos to clause (a) and (b) above and rule 8 shall be filled by direct recruitment on the basis of Competitive Examination held for the purpose by the Staff Selection Commission in accordance with the rules notified by Government from time to time.

#### FOURTH SCHEDULE

(See Rule 22)

Departmental Promotion Committee (for promotion/confirmation)

- |   |   |          |
|---|---|----------|
| 1. Senior Administrative Officer,<br>Office of the Joint Secretary<br>and Chief Administrative<br>Officer, Ministry of Defence  | — | Chairman |
| 2. Civilian Staff Officers each from<br>Army Headquarters, Naval Head-<br>quarters and Air Headquarters,<br>Ministry of Defence | — | Members  |

**Note :** A member belonging to Scheduled Castes/Scheduled Tribes and Lady member may also co-opted as member if no such persons are already members of the Departmental Promotion Committee.

[F. No. A/33953/CAO/R-II]

N. K. PHUKAN, Dy. Chief Administrative Officer

नई दिल्ली, 29 दिसम्बर, 2000

का.नि.आ. 31.—राष्ट्रपति संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए रक्षा मंत्रालय, सेना मुख्यालय मास्टर जनरल आफ आर्डनेंस ब्रांच उपापन प्रगति संगठन (लेखा सहायक) भर्ती नियम, 1992, का संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम रक्षा मंत्रालय, सेना मुख्यालय मास्टर जनरल आफ आर्डनेंस ब्रांच उपापन प्रगति संगठन (लेखा सहायक) भर्ती नियम 2000 है।
- (2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।
2. रक्षा मंत्रालय, सेना मुख्यालय, मास्टर जनरल आफ आर्डनेंस ब्रांच उपापन प्रगति संगठन (लेखा सहायक) भर्ती नियम, 1992 की अनुसूची में —

- (1) स्तंभ 4 में विद्यमान प्रविष्टि के स्थान पर निम्नलिखित रखा जाएगा, अर्थात् :—

“5500-175-9000 रु.”

- (ii) स्तंभ 11 में विद्यमान शीर्षक और उससे संबंधित प्रविष्टियों के स्थान पर निम्नलिखित रखा जाएगा, अर्थात् :—

“भर्ती की पद्धति : भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति या आमेलन द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता”

11

“प्रोन्नति द्वारा”

- (iii) स्तंभ 12 में विद्यमान शीर्षक और उससे संबंधित प्रविष्टियों के स्थान पर निम्नलिखित रखा जाएगा, अर्थात् :—

“प्रोन्नति या प्रतिनियुक्ति या आमेलन द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियाँ जिनसे प्रोन्नति या प्रतिनियुक्ति या आमेलन किया जाएगा।

12

प्रतिनियुक्ति : किसी भी संगठित केन्द्रीय लेखा विभाग के ऐसे अधिकारी जो अधीनस्थ लेखा सेवा के लेखाकार का पद धारण किए हुए हैं या अधीनस्थ लेखा सेवा उत्तीर्ण ऐसे लिपिक जिनके पास रोकड़ लेखा और बजट कार्य का तीन वर्ष का अनुभव है और जिनके पास किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से वाणिज्य में डिग्री या समतुल्य है।

टिप्पण : प्रतिनियुक्ति की अवधि जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि भी है साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति द्वारा नियुक्ति के लिए आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख का 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।

[ फा. सं. ए/33971/II/मुप्रअ/आर-II ]

एन. के. फूकन, उप-मुख्य प्रशासनिक अधिकारी

टिप्पण : मूल नियम भारत के राजपत्र भाग II, खंड 4 में सा.का.नि. 185, तारीख 17 जून 1992 द्वारा प्रकाशित किए गए।

New Delhi, the 29th December, 2000

S.R.O. 31.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules to amend the Ministry of Defence, Army Headquarters, Master General of Ordnance Branch, Procurement Progressing Organisation (Accounts Assistant) Recruitment Rules, 1992, namely :—

- 1 (1) These rules may be called the Ministry of Defence, Army Headquarters, Master General of Ordnance Branch, Procurement Progressing Organisation (Accounts Assistant) Recruitment (Amendment) Rules, 2000.
- (2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.
2. In the Schedule to the Ministry of Defence, Army Headquarters, Master General of Ordnance Branch, Procurement Progressing Organisation (Accounts Assistant) Recruitment Rules, 1992,—
- (i) in column 4, for the existing entry, the following shall be substituted, namely :—

"Rs. 5500-175-9000",

- (ii) in column 11 for the existing heading and entries relating thereto, the following shall be substituted, namely :—

"Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation or by absorption and percentage of the posts to be filled by various methods "

11

"By deputation".

- (iii) in column 12 for the existing heading and entries relating thereto, the following shall be substituted namely :—

"In case of recruitment by promotion or deputation or absorption grades from which promotion or deputation or absorption to be made".

12

**Deputation :** Officers holding the posts of Subordinate Accounts Service Accountants or Subordinate Accounts Service passed Clerks from any of the Organised Central Accounts Departments with three years' experience in cash, accounts and budget work and possessing a degree in Commerce from a recognised University or equivalent.

**Note :** Period of deputation including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation/department of the Central Government shall ordinarily not exceed three years. The maximum age limit for appointment by deputation shall be not exceeding 56 years as on the closing date of receipt of applications.

[File No. A/33971/II/CAO/R-II]

N. K. PHUKAN, Dy. Chief Administrative Officer

**Note :** Principal rules published vide S.R.O. 185 dated 17th June, 1992 in the Gazette of India, Part II, Section 4